



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Строитель

«28» ноября 2021 г.

№ 303

**Об утверждении Порядка и сроков составления
проекта бюджета Яковлевского городского округа на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 53 и 59 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Яковлевском городском округе», утвержденного решением Совета депутатов Яковлевского городского округа от 12 ноября 2018 года №2, администрация Яковлевского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок и сроки составления проекта бюджета Яковлевского городского округа (далее – городской округ) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (прилагается).

2. Заместителям главы администрации городского округа, начальникам управлений и отделов администрации городского округа, начальникам управлений территорий, руководителям казённых, бюджетных и автономных учреждений городского округа обеспечить своевременное представление необходимых материалов и расчетных показателей к проекту бюджета городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в установленные сроки.

3. Утвердить Положение о бюджетной комиссии по рассмотрению необходимых документов для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).

4. Создать и утвердить состав бюджетной комиссии по рассмотрению необходимых документов для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника управления финансов и налоговой политики Дахову Т.И.

Об исполнении постановления информировать к 25 января 2022 года.

**Глава администрации
Яковлевского городского округа**

А.В. Чесноков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от 28 июля 2021 г.
№ 393

ПОРЯДОК
и сроки составления проекта бюджета городского округа
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1.	Подготовить и направить субъектам бюджетного планирования методические указания по формированию бюджета городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	До 30 июля 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.).
2.	Принять участие в областном совещании по вопросам формирования консолидированного бюджета области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	В срок, установленный департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.).
3.	Провести с департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области сверку исходных данных для расчёта финансовой помощи на 2022 – 2024 годы	В сроки, установленные департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.).
4.	Провести согласование с департаментами области основных показателей прогноза социально-экономического развития городского округа на 2022-2024 годы	До 5 июля 2021 года	Заместитель главы администрации по экономическому и инвестиционному развитию – начальник управления экономического развития Глотов Д.С. Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения Твердохлебов Д.В.

			Заместитель главы администрации по АПК и природопользованию Набоков А.С. Исполняющий обязанности заместителя главы администрации - руководителя аппарата главы администрации Кривошеева Я.Н.
5.	Провести сверку с департаментом строительства и транспорта Белгородской области отчётных данных о протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности городского округа, по состоянию на 1 января 2021 года	До 15 июля 2021 года	Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения Твердохлебов Д.В.
6.	Представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа информацию о протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности городского округа по состоянию на 1 января 2021 года	До 16 июля 2021 года	Первый заместитель главы администрации – начальник управления правового регулирования, имущественных и земельных отношений Гусев М.С. Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения Твердохлебов Д.В.
7.	Разработать основные показатели прогноза социально – экономического развития городского округа на 2022-2024 годы и представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа информацию: - о среднегодовой численности населения городского округа; - о фонде заработной платы работников организаций в целом по городскому округу; - о среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников организаций в целом по городскому округу; - о среднесписочной численности работников организаций в целом по	До 30 июля 2021 года	Заместитель главы администрации по экономическому и инвестиционному развитию – начальник управления экономического развития Глов Д.С.

8.	<p>городскому округу</p> <p>Представить управлению финансов и налоговой политики администрации городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кадастровую стоимость земель в целом по городскому округу по категориям земель на 2022-2024 годы, в том числе в налогообложении и в аренде по состоянию на 1 января 2021 года; - кадастровую стоимость имущества физических лиц по состоянию на 1 января 2021 года по городскому округу (облагаемую и необлагаемую). <p>Данные по результатам изменения с 1 января 2021 года кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), среднее изменение кадастровой стоимости объектов недвижимости, в том числе торгово – офисных объектов</p>	До 1 августа 2021 года	<p>Первый заместитель главы администрации – начальник управления правового регулирования, имущественных и земельных отношений Гусев М.С. МИ ФНС № 2 России по Белгородской области (начальник МИ ФНС №2 по Белгородской области Сергеева О.В). (по согласованию)</p>
9.	<p>Разработать прогнозы администрируемых доходных источников бюджета Яковлевского городского округа на 2022 – 2024 годы с приложением пояснительной записки, их ожидаемую оценку поступления за 2020 год и представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - налоговые доходы по видам; - штрафы за нарушение налогового законодательства; - доходы от сдачи в аренду имущества муниципальной собственности и земли, доходы от продажи земельных участков, имущества, а также налог на имущество физических лиц по объектам торгово-офисного назначения; - поступление платы за негативное воздействие на окружающую среду; 	До 1 августа 2021 года	<p>МИ ФНС № 2 России по Белгородской области (в начальника МИ ФНС №2 по Белгородской области Сергеева О.В) (по согласованию)</p> <p>Первый заместитель главы администрации – начальник управления правового регулирования, имущественных и земельных отношений Гусев М.С.</p> <p>Центрально-Чернозёмное межрегиональное</p>

	- администрируемые штрафы и прочие платежи в бюджет городского округа		управление Росприроднадзора (Карякин А.Ф.) (по согласованию) Администрация Губернатора области (Семенихин А.Ю. (по согласованию) Управление Министерства внутренних дел РФ (Умнов В.П.) Администрация Яковлевского городского округа Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Управление – государственная инспекция по охране почв Белгородской области Управление охраны и использования объектов животного мира, водных биологических ресурсов и среды их обитания
10.	Данные о начислении в 2021 году: - налога на имущество физических лиц, земельного налога юридических лиц и земельного налога физических лиц в целом по городскому округу; - о задолженности по налоговым платежам в бюджет городского округа по состоянию на 1 августа и на 1 сентября 2021 года	До 1 августа 2021 года	МИ ФНС № 2 по Белгородской области (начальник МИ ФНС №2 по Белгородской области Сергеева О.В) (по согласованию).
11.	Опубликовать в средствах массовой информации принятые изменения в решения Совета депутатов Яковлевского городского округа о налоге на имущество физических лиц и земельном налоге на территории городского округа	До 15 ноября 2021 года, по необходимости	Заместитель главы администрации по экономическому и инвестиционному развитию – начальник управления экономического развития Глотов Д.С. Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.)
12.	Провести сверку контингента льготной категории населения с	В сроки, установленные	Заместитель главы администрации по

	соответствующими департаментами и управлениями Белгородской области	соответствующими департаментами и управлениями Белгородской области	социальной политике Липовченко А.П.
13.	<p>Представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о штатной численности работников органов местного самоуправления городского округа и их структурных подразделений по состоянию на 1 августа 2021 года и планируемых изменениях структур и их численности на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в разрезе соответствующих органов по муниципальным должностям, обслуживающему и вспомогательному персоналу и должностям, приравненным по оплате труда к муниципальной службе; - о численности муниципальных служащих и лиц, включенных в резерв управленческих кадров, обучающихся по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки, с указанием срока освоения данных программ в часах, количестве выданных удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке за 2020 год (отчетные данные), 2021 год (ожидаемое исполнение), 2022 — 2024 годы (прогноз) с указанием наименования организаций, оказывающих услуги по дополнительному профессиональному образованию; - значение показателя предельной штатной численности работников органов местного самоуправления городского округа на 2022 год 	До 10 августа 2021 года	Исполняющий обязанности заместителя главы администрации - руководителя аппарата главы администрации Кривошеева Я.Н.
14.	Представить главным распорядителям средств бюджета городского округа и в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа:	До 10 августа 2021 года	Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам

	<p>- лимиты в натуральном выражении (рассчитанные в установленном порядке на основании данных декларации о потреблении энергетических ресурсов, представленных в ГИС «Энергоэффективность», за 2019 — 2020 годы); прогнозные тарифы и объёмы расходов на электрическую и тепловую энергию, газ, водоснабжение, водоотведение и твердые коммунальные отходы на 2022-2024 годы, необходимые для обеспечения нужд организаций, финансируемых из бюджета городского округа, по отраслям в разрезе учреждений;</p> <p>- лимиты потребления и объёмы расходов на тепловую энергию с учетом дополнительной детализации в разрезе учреждений, участвующих в энергосберегающих мероприятиях, с указанием фактических объемов за 2020 год, а также соответствующие расчеты на 2021-2024 годы с выделением из общего объема лимитов в натуральном и денежном выражениях расчетной (плановой) экономии на соответствующий финансовый год;</p> <p>- анализ исполнения утвержденных лимитов на тепловую энергию, электроэнергию, газ, водоснабжение, водоотведение и твердые коммунальные отходы за 2019-2020 годы, ожидаемое исполнение за 2021 год по бюджету городского округа в разрезе отраслей</p>		жизнеобеспечения Твердохлебов Д.В.
15.	Представить в электронном виде и на бумажном носителе в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа аналитические данные по оплате труда отдельных категорий работников бюджетного сектора экономики, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597, от 1 июня 2012 года №761, от 28 декабря 2012 года №1688	До 10 августа 2021 года	Заместитель главы администрации по социальной политике Липовченко А.П.

16.	<p>Проработать с исполнительными органами власти Белгородской области вопрос о софинансировании мероприятий национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», и представить соответствующую информацию в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа на период 2022-2024 годов</p>	До 10 августа 2021 года	<p>Заместитель главы администрации по социальной политике Липовченко А.П. Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p>
17.	<p>Представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в электронном виде и на бумажном носителе реестры расходных обязательств в соответствии с кодами расходов бюджетной классификации, наименованием полномочия, указанием правового основания финансового обеспечения и расходования средств, а также обоснованием представленных расходов за 2020 год, на 2021 - 2024 годы; - перечень расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидии из областного бюджета, с указанием процентных соотношений финансового обеспечения; - свод расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, статьям классификации операций сектора государственного управления; - свод доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по ожидаемому исполнению за 2021 год и на 2022-2024 годы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, статьям классификации операций сектора государственного управления; 	<p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p>	<p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p>

	<p>- расчеты фонда оплаты труда муниципальных казенных учреждений, органов местного самоуправления городского округа, финансируемых по смете, муниципальных бюджетных и автономного учреждений городского округа в рамках предоставляемых субсидий на выполнение муниципального задания на 2022-2024 годы;</p> <p>- данные о штатной и фактической численности работников казенных, бюджетных и автономного учреждений в разрезе категорий персонала на 2022-2024 годы;</p> <p>- проекты муниципальных заданий, рассчитанные на основании общероссийских и регионального перечней государственных (муниципальных) услуг (работ), выполняемых муниципальными учреждениями городского округа с учётом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;</p> <p>- паспорта муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ;</p> <p>- иные материалы, необходимые для составления бюджета городского округа на 2022-2024 годы</p>	<p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p> <p>До 10 августа 2021 года</p> <p>В соответствии с запросами управления финансов и налоговой политики администрации городского округа</p>	<p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств</p> <p>Отраслевые управления администрации городского округа Ответственные исполнители муниципальных программ</p> <p>Субъекты бюджетного планирования</p>
18.	<p>Представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа:</p> <p>- расчёт потребности на текущее содержание объектов благоустройства (освещение улиц, содержание парков, озеленение города и населённых пунктов, мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, прочих объектов</p>	До 10 августа 2021 года	<p>Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения Твердохлебов Д.В.</p>

	<p>благоустройства), а также тарифы и расценки по оплате услуг и работ по текущему содержанию объектов благоустройства на 2022-2024 годы, динамику вышеуказанных расходов за 2019-2021 годы;</p> <p>- согласованную с департаментом жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области стоимость услуг по погребению (согласно гарантированному перечню услуг), расчеты средств, необходимых на возмещение затрат на погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, на 2022-2024 годы (в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»), динамику вышеуказанных расходов за 2019-2021 годы;</p> <p>- бюджет расходов на реализацию мероприятий по организации наружного освещения населенных пунктов района на 2022-2024 годы в разрезе статей затрат на оплату электроэнергии и технического обслуживания светоточек с указанием их количества, протяженности сетей наружного освещения, стоимости затрат на содержание одной светоточки, динамику вышеуказанных расходов за 2019-2021 годы;</p> <p>- расчет потребности в возмещении убытков при осуществлении городских, пригородных и внутрирайонных пассажирских перевозок с целью обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан и оказания мер социальной поддержки в 2022-2024 годах</p>		
19.	<p>Разработать (актуализировать), утвердить в установленном порядке и представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа:</p> <p>- пообъектный перечень мероприятий</p>	До 10 августа 2021 года	Заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения

	по строительству (реконструкции), капитальному и текущему ремонту объектов социально-культурной сферы и инженерному обустройству населенных пунктов городского округа на 2022-2024 годы; - пообъектный перечень мероприятий по строительству (реконструкции), капитальному и текущему ремонту, а также содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа на 2022-2024 годы в разрезе населенных пунктов городского округа		Твердохлебов Д.В.
20.	Представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа доклады о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств бюджета городского округа с учетом исполнения целевых показателей муниципальных программ в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации и городского округа	До 15 августа 2021 года	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных учреждений городского округа, главные распорядители бюджетных средств
21.	Подготовить предварительные итоги социально-экономического развития Яковлевского городского округа за январь - июль 2021 года и оценку предполагаемых итогов за 2021 год в целом и представить в управление финансов и налоговой политики администрации городского округа	До 30 августа 2021 года	Заместитель главы администрации по экономическому и инвестиционному развитию – начальник управления экономического развития Глотов Д.С.
22.	Рассмотреть и согласовать с департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области проектировки бюджета городского округа на 2022-2024 годы	Август 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.)
23.	Рассмотреть и согласовать на бюджетной комиссии с главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета городского округа бюджетные проектировки на 2022-2024 годы согласно утвержденному Порядку и срокам составления проекта бюджета городского округа	Сентябрь 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.), главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования
24.	Согласовать бюджетные проектировки главных распорядителей средств бюджета	Сентябрь 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации

	городского округа на 2022-2024 годы с главой администрации городского округа по отдельному графику		городского округа (Дахова Т.И.), главные распорядители бюджетных средств, субъекты бюджетного планирования
25.	Рассмотреть проект бюджета городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов на коллегии при главе администрации городского округа	Октябрь 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.)
26.	Внести на рассмотрение Совета депутатов Яковлевского городского округа проект бюджета городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	До 15 ноября 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.)
27.	Внести на рассмотрение постоянных комиссий Совета депутатов Яковлевского городского округа проект решения Совета депутатов Яковлевского городского округа «О бюджете Яковлевского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	Декабрь 2021 года	Управление финансов и налоговой политики администрации городского округа (Дахова Т.И.)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от 28 июля 2021 г.
№ 393

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетной комиссии по рассмотрению необходимых документов для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период

1. Бюджетная комиссия по рассмотрению необходимых документов для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Бюджетная комиссия) является координационным органом по вопросам планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа при формировании проекта решения Совета депутатов Яковлевского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Деятельность Бюджетной комиссии осуществляется в соответствии федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и настоящим Положением.

3. Основными задачами Бюджетной комиссии являются:

- обеспечение своевременной и качественной подготовки вопросов, связанных с составлением проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период, для их рассмотрения администрацией городского округа;

- рассмотрение и согласование предельных объёмов бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период;

- рассмотрение предложений главных распорядителей бюджетных средств по включению в состав бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период принимаемых расходных обязательств, увеличению действующих расходных обязательств;

- подготовка предложений и замечаний к ним.

4. Бюджетная комиссия образуется в составе председателя Бюджетной комиссии, ответственного секретаря Бюджетной комиссии и членов Бюджетной комиссии.

4.1 Председатель Бюджетной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Бюджетной комиссии;

- председательствует на заседаниях Бюджетной комиссии и организует её работу;
- определяет дату, время и место проведения заседания Бюджетной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Бюджетной комиссией решений и данных ею рекомендаций.

4.2 Члены Бюджетной комиссии:

- участвуют в заседаниях Бюджетной комиссии;
- участвуют в обсуждении принимаемых Бюджетной комиссией решений по рассматриваемым вопросам.

5. Заседания Бюджетной комиссии проводятся в соответствии с графиком подготовки документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период с участием главных распорядителей (получателей при необходимости) средств бюджета городского округа и по мере необходимости.

6. Подготовка и представление на рассмотрение Бюджетной комиссии вопросов и предложений по формированию бюджетных проектировок осуществляются главными распорядителями средств бюджета городского округа.

В случае непредставления главными распорядителями средств бюджета городского округа расчётов и материалов с обоснованиями в сроки, утверждённые графиком представления документов, в проект бюджета городского округа включаются ассигнования в размере, не превышающем размер ассигнований, доведенных ранее управлением финансов и налоговой политики администрации городского округа с учётом изменений нормативной правовой базы.

7. Решения Бюджетной комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель Бюджетной комиссии. Решения хранятся постоянно в управлении финансов и налоговой политики администрации городского округа, в 3-дневный срок направляются руководителям органов местного самоуправления городского округа.

Решения Бюджетной комиссии служат основанием для изменения бюджетных проектировок.

8. Не урегулированные в процессе рассмотрения Бюджетной комиссией разногласия по формированию бюджетных проектировок направляются главе администрации городского округа для их дальнейшего согласования.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от 28 июля 2021 г.
№ 393

СОСТАВ

**бюджетной комиссии по рассмотрению необходимых документов для
составления проекта бюджета городского округа на очередной
финансовый год и на плановый период**

Дахова Татьяна Ивановна	заместитель главы администрации – начальник управления финансов и налоговой политики, председатель бюджетной комиссии
Кальницкий Андрей Сергеевич	заместитель начальника управления финансов и налоговой политики – начальник бюджетного отдела, ответственный секретарь бюджетной комиссии

Члены бюджетной комиссии:

Гусев Максим Сергеевич	первый заместитель главы администрации – начальник управления правового регулирования, имущественных и земельных отношений
Кривошеева Яна Николаевна	исполняющий обязанности заместителя главы администрации – руководителя аппарата главы администрации Кривошеева Я.Н.
Твердохлебов Денис Владимирович	заместитель главы администрации по строительству, транспорту, ЖКХ и системам жизнеобеспечения
Глотов Денис Сергеевич	заместитель главы администрации по экономическому и инвестиционному развитию – начальник управления экономического развития
Липовченко Алексей Петрович	заместитель главы администрации по социальной политике
Попов Сергей Иванович	заместитель главы администрации – секретарь Совета безопасности, начальник управления

	безопасности
Набоков Александр Сергеевич	заместитель главы администрации по АПК и природопользованию
Шарапов Артем Петрович	директор МКУ «Управление социального строительства Яковлевского городского округа»
Радченко Константин Александрович	директор МКУ «Управление жизнеобеспечения и развития Яковлевского городского округа»
Чесноков Александр Александрович	директор МБУ «Благоустройство»
Матвиенко Ирина Анатольевна	начальник отдела доходов и налоговой политики управления финансов и налоговой политики
Старикова Екатерина Валерьевна	заместитель начальника управления правового регулирования, имущественных и земельных отношений
Тяжлова Ирина Викторовна	начальник отдела договорной работы и сопровождения инвестпроектов
Власов Сергей Николаевич	директор МКУ «Центр обеспечения деятельности администрации Яковлевского городского округа»
Губина Светлана Викторовна	начальник управления культуры, спорта и молодёжной политики администрации городского округа
Золотарёва Татьяна Алексеевна	начальник управления образования администрации городского округа
Буняева Елена Александровна	начальник управления социальной защиты населения администрации городского округа
Канунников Роман Николаевич	директор МКУ «Центр бухгалтерского учета Яковлевского городского округа»