



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Строитель

«08» июля 2022 г.

№ 289

О реализации инвестиционных проектов

В целях улучшения инвестиционного климата, совершенствования механизмов государственной поддержки инвестиционных проектов, обеспечения реализации государственной экономической политики администрация Яковлевского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об экспертной комиссии по реализации инвестиционных проектов (прилагается).

2. Утвердить состав экспертной комиссии по реализации инвестиционных проектов (прилагается).

3. МБУ «Управление цифрового развития Яковлевского городского округа» (Бабанин М.Н.) разместить настоящее постановление в разделе «Инвестору» на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Яковлевского городского округа от 18 марта 2020 года № 95 «О реализации инвестиционных проектов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гусева М.С.

Глава администрации
Яковлевского городского округа

О.А. Медведев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от 08 июля 2022 г.
№ 289

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии по реализации инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия по реализации инвестиционных проектов (далее – комиссия) является постоянно действующим консультационно-совещательным органом, образованным в целях экспертного рассмотрения инвестиционных проектов, содействия улучшению инвестиционного климата и обеспечения реализации государственной экономической политики.

1.2. Комиссия создается и утверждается постановлением администрации Яковлевского городского округа.

1.3. Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными и общественными организациями, хозяйствующими субъектами.

1.4. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства области, муниципальными правовыми актами Яковлевского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Рассмотрение заявлений и предложений хозяйствующих субъектов и физических лиц о намерении реализации инвестиционных проектов на территории Яковлевского городского округа.

2.2. Выдача ходатайств для участия в конкурсах на получение грантов.

2.3. Содействие созданию благоприятных условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Яковлевского городского округа.

2.4. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия.

2.5. Привлечение хозяйствующих субъектов всех форм собственности к решению проблем социально-экономического развития в рамках реализации инвестиционных проектов.

2.6. Рассмотрение предложений об иницилируемых проектах государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства.

2.7. Организация контроля (мониторинга) за ходом реализации инвестиционных проектов.

2.8. Разработка рекомендаций по заключению договоров (соглашений) между органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами с целью реализации инвестиционных проектов.

2.9. Оказание консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам получения финансовой поддержки (грантов и др.) на реализацию инвестиционных проектов, а также по иным вопросам.

3. Права комиссии

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать представленные инвестиционные проекты и документы субъектов малого и среднего предпринимательства и принимать решения о выдаче ходатайства для участия в конкурсах на получение грантов.

3.2. Запрашивать и получать у территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Белгородской области, структурных подразделений администрации Яковлевского городского округа, общественных объединений и организаций, хозяйствующих субъектов документы, информацию, справочные материалы по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.3. Приглашать на заседания комиссии представителей территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти области, должностных лиц администрации Яковлевского городского округа, руководителей и представителей заинтересованных организаций, экспертов для участия в обсуждении вопросов по рассмотрению инвестиционных проектов.

3.4. Члены экспертной комиссии несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации заявителя инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением принятых решений.

4. Состав комиссии

В состав комиссии входит:

- председатель экспертной комиссии;
- заместитель председателя экспертной комиссии;
- секретарь экспертной комиссии;
- члены экспертной комиссии.

5. Организация работы комиссии

4.1. Председателем комиссии является первый заместитель главы администрации Яковлевского городского округа.

4.2. Председатель комиссии:

-руководит работой комиссии, планирует его деятельность, ведет заседания, контролирует выполнение решений комиссии;

-вносит на обсуждение комиссии стратегические вопросы по приоритетным направлениям развития городского округа, координации финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

-подписывает от имени комиссии все документы, связанные с деятельностью комиссии;

-формирует предложения по персональному составу комиссий и других рабочих органов комиссии;

-рассматривает ходатайства, выдаваемые субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсах и грантах, иные с учетом полномочий.

4.3. В период отсутствия председателя комиссии или по его поручению обязанности председателя выполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии:

-координирует подготовку рассмотрения заявок, подготовку решений по вопросам управления реализацией проектов;

-координирует и контролирует работу комиссий и иных рабочих органов Комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

-готовит проекты повесток дня заседаний комиссии, документов и решений, обеспечивает ведение протокола заседаний;

-организует документооборот, контроль (учет) за выполнением решений комиссии и поручений председателя комиссии и его заместителей;

-оформляет итоги рассмотрения комиссией заявок;

-организует участие в заседаниях комиссии представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами инвестиционной деятельности в городском округе.

4.6. Члены комиссии:

-члены комиссии участвуют в его работе лично;

-участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комиссии, и вносят свои предложения;

-принимают участие в подготовке материалов по инвестиционным проектам для рассмотрения на заседании комиссии;

-разрабатывают дорожные карты реализации инвестиционных проектов по соответствующим направлениям деятельности.

4.7. Члены комиссии несут персональную ответственность за качество и соблюдение сроков подготовки материалов, исполнения решений комиссии.

4.8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости при наличии заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.9. Заседания комиссии правомочны в случае участия в них не менее половины членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.10. Ходатайства для участия субъектов МСП в конкурсах и грантах, подготавливает курирующий заместитель отрасли в течении 5 рабочих дней со дня решения экспертной комиссии о выдаче, указанного ходатайства.

4.11. Для получения ходатайства Заявитель (субъект малого и среднего предпринимательства) подает заявку в экспертную комиссию и прилагает документы в соответствии с Перечнем документов, представляемых заявителем для участия в конкурсе грантов.

4.12. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от 08 июля 2022 г.
№ 289

**Состав экспертной комиссии
по рассмотрению инвестиционных проектов**

Председатель экспертной комиссии

Гусев Максим Сергеевич	Первый заместитель главы администрации Яковлевского городского округа
---------------------------	---

Заместитель председателя экспертной комиссии

Усков Алексей Владимирович	Начальник управления экономического развития
-------------------------------	--

Секретарь экспертной комиссии

Сугатова Людмила Владимировна	Главный специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности
----------------------------------	---

Члены экспертной комиссии

Голубцов Владимир Викторович	Временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству – руководителя управления по реализации жилищных программ и систем жизнеобеспечения
---------------------------------	---

Набоков Александр Сергеевич	Заместитель главы администрации по АПК и природопользованию
--------------------------------	---

Мещеряков Сергей Викторович	Заместитель главы администрации Яковлевского городского округа по строительству и транспорту
--------------------------------	--

Дахова Татьяна Ивановна	Заместитель главы администрации по финансовой и налоговой политике
----------------------------	--

Кутоманов Николай Анатольевич	Руководитель управления архитектуры и градостроительства
----------------------------------	--

Замулина Жанна Леонидовна Руководитель управления АПК и природопользования

Дударева Светлана Октавиановна Начальник отдела потребительского рынка и туризма

Быкова Екатерина Анатольевна Директор МКУ «Районная собственность»

Руководители территорий по согласованию
