



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Строитель

«29» мая 2026 год

№ 136

**Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей на территории
Яковлевского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2016 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», от 27 декабря 2019 года № 514-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в части создания дополнительных гарантий безопасности в сфере организации отдыха и оздоровления детей», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года № 206-пп «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 20 июля 2020 года № 32-т-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года «206-пп», постановления Правительства Белгородской области от 01 декабря 2025 года № 572-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года «206-пп» и в связи с организационно-штатными изменениями администрация Яковлевского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить управление образования администрации Яковлевского муниципального округа (Орехова Г.А.) уполномоченным исполнительным органом Яковлевского муниципального округа в сфере организации отдыха и оздоровления детей Яковлевского муниципального округа.

2. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа (Приложение № 1).

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия (Приложение № 2).

3.2. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (Приложение № 3).

3.3. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в детских лагерях труда и отдыха (Приложение № 4).

3.4. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в детских лагерях палаточного типа (Приложение № 5).

3.5. Порядок организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организациях отдыха детей и их оздоровления (Приложение № 6).

3.6. Порядок организации профильных смен, проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления (Приложение № 7).

3.7. Порядок организации отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами Белгородской области (Приложение № 8).

3.8. Положение о муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа (Приложение № 9).

4. Установить, что продолжительность одной смены в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Яковлевского муниципального округа, определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными для соответствующих организаций отдыха и оздоровления детей.

5. Управлению образования администрации Яковлевского муниципального округа (Орехова Г.А.):

5.1. Реализовать на территории Яковлевского муниципального округа основы государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей, включая обеспечение их жизни и здоровья.

5.2. Обеспечить проверку сведений, представленных организациями отдыха детей и их оздоровления на территории Яковлевского муниципального округа, для включения таких организаций в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Белгородской области в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.3. Осуществлять в пределах своих полномочий контроль за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.4. Обеспечить координацию деятельности исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, осуществляющих государственный надзор в сфере образования, территориальных исполнительных органов, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивающих безопасность людей на водных объектах, органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных организаций и объединений.

5.5. Взаимодействовать с исполнительными органами иных субъектов Российской Федерации в случае направления детей в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами территории Белгородской области.

5.6. Обеспечить организационное сопровождение деятельности муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа.

5.7. Обеспечить рассмотрение предложений муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.8. Организовать проведение заседаний муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа.

5.9. Оказывать содействие организациям отдыха детей и их оздоровления в подборе и подготовке педагогических кадров, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования.

5.10. Обеспечить реализацию мероприятий по страхованию детей (за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) во время их пребывания в детских загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа, расположенных на территории Яковлевского муниципального округа, за счет средств местного бюджета.

5.11. Создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярное время, уделяя внимание организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы.

5.12. Осуществлять оперативное (в течение 2 часов) информирование о чрезвычайных ситуациях в ходе проведения отдыха детей, несчастных

случаях, произошедших с детьми, министерства образования Белгородской области, администрации Яковлевского муниципального округа.

5.13. Сохранять и развивать инфраструктуру организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.14. Принять меры по созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления условий для пребывания детей всех групп здоровья.

5.15. Не допускать к работе организации отдыха детей и их оздоровления, не соответствующие требованиям безопасности, имеющие предписания надзорных органов, в том числе по устранению нарушений пожарной безопасности и санитарного законодательства.

5.16. Обеспечить контроль за подготовкой организаций отдыха детей и их оздоровления, включая вопросы водоснабжения, санитарного состояния пищеблоков и мест общего пользования, рациона питания детей, соблюдения режима работы.

5.17. Обеспечить контроль за укомплектованностью организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированными медицинскими и педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, имеющими личные медицинские книжки с наличием сведений в них о прохождении предварительных или периодических медицинских осмотров и обследований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, о профилактических прививках согласно Национальному календарю, а также имеющими документы об отсутствии судимости.

5.18. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях отдыха детей и их оздоровления, предусматривать эффективные формы и методы этой работы, в том числе организовывать лагеря труда и отдыха, профильные, палаточные лагеря.

5.19. Осуществлять контроль за реализацией программ организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Яковлевского муниципального округа.

5.20. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.21. Обеспечить мониторинг организации отдыха, оздоровления и занятости детей по всем направлениям.

5.22. Обеспечить контроль за реализацией мероприятий по страхованию детей.

5.23. Определять стоимость набора продуктов питания для детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием с учетом:

- установленных норм среднесуточных наборов пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет в соответствии с таблицей 2 приложения № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с учетом

увеличения норм питания, включая калорийность суточного рациона, на период летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни, при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования, слеты, сборы и тому подобное) не менее чем на 10 процентов в день на каждого человека);

-цен по итогам проведенных закупочных процедур с использованием ежегодного дефлятора к предыдущему году и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств;

-постановления Правительства Белгородской области от 27 декабря 2021 года № 671-пп «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд Белгородской области и муниципальных нужд».

5.24.Ежегодно предусматривать в местном бюджете по отрасли «Образование» объемы денежных средств не ниже объемов, направленных на данные цели в предыдущем году, с учетом роста стоимости путевок в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также необходимости увеличения охвата детей отдыхом и оздоровлением.

6.Рекомендовать ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ» (Сучалкин Е.Б.):

6.1.Обеспечить организацию оказания медицинской помощи детям в период оздоровления и организованного отдыха в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Яковлевского муниципального округа.

6.2.Организовать проведение обучающих семинаров для медицинских работников, участвующих в летней оздоровительной кампании.

6.3.Оказывать методическую помощь в обеспечении организаций отдыха и оздоровления необходимыми лекарственными препаратами, медицинским оборудованием по заявкам и за счет организаций отдыха детей и их оздоровления.

6.4.Организовать бесплатное проведение медицинских осмотров детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления, и несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период в соответствии с нормативными требованиями. Оказать содействие в проведении профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления.

6.5.Обеспечить контроль качества и безопасности медицинской деятельности в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также в части оформления медицинской документации на детей, отъезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления области и за ее пределы, проведения медицинских осмотров, иммунизации несовершеннолетних в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок Российской Федерации.

6.6.Оказывать содействие организациям, организующим перевозку группы детей, по заключению договоров на обеспечения сопровождения организованной перевозки детей медицинским работником в междугородном сообщении в течение более 12 часов, в соответствии с заявками.

7. Управлением образования (Орехова Г.А.), социальной защиты населения (Буняева Е.А.), культуры, спорта и молодежной политики (Польшина Л.А.) администрации Яковлевского муниципального округа в рамках проведения летних оздоровительных кампаний ежегодно организовывать проведение муниципальных профильных смен для детей -граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа, в возрасте до 18 лет.

8. Рекомендовать ОКУ «ЦЗН Белгородской области» территориальный отдел – Яковлевский кадровый центр (Савенкова Я.С.):

8.1. Обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с учетом санитарно-эпидемиологических требований, организовав в приоритетном порядке временное трудоустройство несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

9. Рекомендовать ОМВД Российской Федерации «Яковлевский» (Мирошниченко С.В.):

9.1. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, включая контроль за выделением технически исправного автотранспорта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку детей, и их сопровождение.

9.2. Принять меры по обеспечению общественного порядка в организациях отдыха детей и их оздоровления и на прилегающих к ним территориях, а также проведение других профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений.

9.3. Обеспечить проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий в области антитеррористической и противокриминальной защищенности (наличие кнопок экстренного вызова полиции, камер видеонаблюдения, квалифицированной охраны) в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

9.4. Совместно с органами местного самоуправления Яковлевского муниципального округа предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в общественных местах, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.

9.5. Обеспечить сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

10. Рекомендовать ОНД и профилактической работы по Яковлевскому муниципальному округу ГУ МЧС России по Белгородской области (Коровин Е.Ю.):

10.1. Взять на особый контроль соблюдение в организациях отдыха детей и их оздоровления правил пожарной безопасности в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Обеспечить проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий в области пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

10.3. Осуществлять особый контроль за проведением освидетельствования и эксплуатации пляжей в местах отдыха и оздоровления детей.

11. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе (Агафонова Т.И.) обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха детей и их оздоровления.

12. Управлению социальной защиты населения администрации Яковлевского муниципального округа (Буняева Е.А.):

12.1. Обеспечить учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализ потребности в оздоровлении детей, организации их отдыха и оздоровления.

12.2. Обеспечить выполнение всех мероприятий по отбору детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организацию их отдыха и оздоровления за счет средств федерального, областного и местного бюджетов в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

12.3. Принять меры по полному охвату отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе содействовать созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления безбарьерной среды и условий для отдыха детей всех групп здоровья.

13. Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского муниципального округа (Польшина Л.А.):

13.1. Оказать методическую помощь организациям отдыха детей и их оздоровления по проведению массовых спортивных мероприятий, направленных на развитие у детей интереса к спорту и на пропаганду здорового образа жизни.

13.2. Обеспечить занятость и трудоустройство подростков в каникулярный период с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

13.3. Совместно с управлением социальной защиты населения и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Яковлевского муниципального округа организовать работу военно-патриотического лагеря.

14. Рекомендовать Координационному Совету организаций профсоюзов Яковлевского муниципального округа (Лобанов Д.В.):

14.1. Принимать меры по включению в коллективные договоры пунктов о выделении работодателями финансовых средств на оплату путевок в детские загородные оздоровительные учреждения стационарного типа в размере не менее 40 процентов средней стоимости путевки.

14.2. При заключении трехстороннего соглашения устанавливать взаимные обязательства сторон по сохранению и развитию материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления.

15. Руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Яковлевского муниципального округа:

15.1. Осуществлять открытие учреждений отдыха и оздоровления детей при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также обеспечить своевременную подачу уведомлений в Территориальный отдел Роспотребнадзора по Белгородской области в Яковлевском районе о планируемых сроках открытия и режиме функционирования организаций отдыха детей и их оздоровления в сроки, установленные требованиями санитарного законодательства вне зависимости от типа организации.

15.2. Создавать в организациях отдыха детей и их оздоровления безопасные условия пребывания детей, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

15.3. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

15.4. Обеспечить своевременную подачу уведомлений об организованных перевозках групп детей и заявок на сопровождение автомобилями ГИБДД, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», в том числе и в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним автобусом.

15.5. При организации закупок услуг по перевозке групп детей в обязательном порядке включать в описание объекта закупки условие о том, что доставка групп детей должна проводиться с соблюдением установленных мер безопасности при организации перевозок, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами».

15.6. Привлекать внебюджетные источники финансирования для организации и проведения отдыха и оздоровления детей.

15.7. Обеспечить разработку и реализацию программы воспитательной работы и календарного плана в соответствии с приказом Министерства Просвещения России от 17 марта 2025 года № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

15.5.Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей.

15.6.Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания детей, проведение дератизации и дезинсекции (акарицидной обработки) во всех оздоровительных учреждениях перед их открытием в соответствии с требованиями законодательства.

15.8.Не допускать прием на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний.

15.9.Обеспечить разработку и реализацию программы воспитательной работы и календарного плана в соответствии с приказом Министерства Просвещения России от 17 марта 2025 года № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

15.10.Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

16.Муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа:

16.1.Обеспечить содействие координации деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти Яковлевского муниципального округа, исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, территориальных органов федеральных исполнительных органов, осуществляющих федеральный государственный надзор в сфере образования, за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в области защиты прав потребителей, санитарно-эпидемиологический надзор, пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, обеспечивающих безопасность людей на водных объектах, Уполномоченного по правам ребенка в Белгородской области.

16.2.Обеспечить выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа информации о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

16.3.Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе в форме ежегодных семинаров.

16.4.Обеспечить проведение мониторинга состояния ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Яковлевском муниципальном округе.

16.5.Проводить анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

16.6.Обеспечить разработку мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

16.7.Обеспечить информирование населения о результатах своей деятельности, в том числе путем размещения информации на официальном сайте администрации Яковлевского муниципального округа, управления образования администрации Яковлевского муниципального округа.

16.8.Обеспечить направление в министерство образования Белгородской области предложений об исключении организаций отдыха детей и оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

16.9.Содействовать обеспечению мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей, по обеспечению безопасности организованных групп детей по маршруту их следования всеми видами транспорта.

17.Признать утратившими силу постановления администрации Яковлевского городского округа от 30 мая 2019 года № 247 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Яковлевского городского округа», от 20 мая 2024 года № 168 «О внесении изменений в состав муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского городского округа, утвержденной постановлением администрации Яковлевского городского округа от 30 мая 2019 года № 247», от 29 мая 2025 года № 160 «О внесении изменений в постановление администрации Яковлевского городского округа от 30 мая 2019 года № 247 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Яковлевского городского округа».

18.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

19.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Яковлевского муниципального округа по социальной политике Гричаникову И.А.

Информацию об исполнении постановления представлять ежегодно к 10 февраля.

**Глава администрации
Яковлевского муниципального округа**



О.А. Медведев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «19» мая 2026 года
№ 136

СОСТАВ
муниципальной межведомственной комиссии
по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей
Яковлевского муниципального округа

Гричаникова Ирина Александровна	Заместитель главы администрации Яковлевского муниципального округа по социальной политике, председатель комиссии
------------------------------------	--

Орехова Галина Александровна	Заместитель руководителя управления образования администрации Яковлевского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
---------------------------------	--

Карелина Валентина Николаевна	Ведущий консультант отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Яковлевского муниципального округа, секретарь комиссии
----------------------------------	--

Члены комиссии

Агафонова Татьяна Ивановна	Заместитель начальника ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе (по согласованию)
-------------------------------	--

Буняева Елена Александровна	Руководитель управления социальной защиты населения администрации Яковлевского муниципального округа
--------------------------------	--

Дахова Татьяна Ивановна	Заместитель главы администрации Яковлевского муниципального округа – руководитель управления финансов и бюджетной политики
----------------------------	---

Коровин Евгений Юрьевич	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Яковлевскому муниципальному округу ГУ МЧС России по Белгородской области (по согласованию)
Липовченко Алексей Петрович	Директор МБУ ДСОЛ «Прометей» г. Строитель Яковлевского муниципального округа»
Лобанов Дмитрий Владимирович	Председатель Координационного совета профсоюзов Яковлевского муниципального округа (по согласованию)
Мартыненко Юрий Александрович	Директор МБУ ДОЛ «Березка» г. Строитель Яковлевского муниципального округа»
Мирошниченко Сергей Викторович	Начальник ОМВД Российской Федерации «Яковлевский» (по согласованию)
Польшина Лиана Александровна	Руководитель управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского муниципального округа
Руднев Роман Анатольевич	Заместитель главы администрации Яковлевского муниципального округа-секретарь Совета безопасности, руководитель управления безопасности, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Савенкова Яна Сергеевна	Начальник ОКУ «ЦЗН Белгородской области» территориальный отдел – Яковлевский кадровый центр (по согласованию)
Сучалкин Евгений Борисович	Главный врач ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ» (по согласованию)

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от « 29 » мая 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления
в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия
или круглогодичного действия

1. Организация отдыха детей и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия осуществляется управлением образования администрации Яковлевского муниципального округа.

2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, первично обращаются в управление образования администрации Яковлевского муниципального округа.

3. Право на получение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия (далее - путевка) имеют дети - граждане Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающиеся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет.

Детям военнослужащих путевки предоставляются в первоочередном порядке не чаще одного раза в 12 месяцев.

Детям участников специальной военной операции, которые отнесены к категории участников специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», бесплатные путевки предоставляются в первоочередном порядке не чаще одного раза в 12 месяцев в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Белгородской области.

4. Управление образования администрации Яковлевского муниципального округа осуществляет оплату стоимости путевок организациям отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул. В период летних каникул продолжительность оздоровительной смены составляет не менее 21 день (двадцати одного) календарного дня. Возможна организация смен менее 20 (двадцати) дней календарных дней для организации отдыха и досуга детей:

-для детей работников внебюджетной сферы – в размере, не превышающем 40 процентов средней стоимости путевки, за счет средств местных бюджетов; 40 процентов – за счет средств работодателей, спонсорской помощи; не менее 20 процентов – за счет родительской платы с учетом критериев адресности;

-для детей работников бюджетной сферы – в размере, не превышающем 80 процентов средней стоимости путевки, за счет средств местных или областного бюджетов; не менее 20 процентов – за счет средств родительской платы в соответствии с заключенными государственными контрактами;

-ежемесячно в установленные сроки представляет в министерство образования области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом министерства образования области.

5.Муниципальная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа:

-обеспечивает взаимодействие с работодателями, благотворительными организациями и иными спонсорами по софинансированию путевок в размере не менее 40 процентов от стоимости путевок;

-определяет размер родительской платы за путевку в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществляет контроль за целевым расходованием бюджетных средств.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «29» мая 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях, организованных
образовательными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся
в каникулярное время (с дневным пребыванием)

1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), осуществляется управлением образования администрации Яковлевского муниципального округа совместно с образовательными организациями.

2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), первично обращаются в образовательные организации по месту обучения ребенка.

3. Право на получение путевок в лагерь, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), имеют дети - граждане Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающиеся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет.

Детям участников специальной военной операции, которые отнесены к категории участников специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», бесплатные путевки в лагерь, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), предоставляются в первоочередном порядке не чаще одного раза в 12 месяцев.

4. Управление образования администрации Яковлевского муниципального округа:

-обеспечивает оплату стоимости набора продуктов питания для детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа

Белгородской области, в возрасте до 18 лет в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) при организации двух- или трехразового питания со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул; не менее 21 (двадцати одного) календарного дня – оздоровительная смена в период летних школьных каникул; для организации отдыха и досуга детей возможна организация смен менее 20 (двадцати) календарных дней) за счет денежных средств, предусмотренных на отдых и оздоровление детей,

- организует своевременную подготовку и приемку лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) к началу оздоровительного сезона;

- определяет размер родительской платы за путевку в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществлять контроль за целевым расходованием денежных средств;

- осуществляет контроль за организацией отдыха и оздоровления детей -граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);

- представляет в министерство образования области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом министерства образования области.

5.Руководители муниципальных общеобразовательных организаций:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет,

- осуществляют подбор кадров для лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием,

- организуют спортивно-оздоровительную, досугово-познавательную, туристско-экскурсионную деятельность в лагерях данного типа.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «29» сентября 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления
в детских лагерях труда и отдыха

1. Организация отдыха и оздоровления детей в детских лагерях труда и отдыха осуществляется управлением образования администрации Яковлевского муниципального округа совместно с образовательными организациями.

2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в детских лагерях труда и отдыха, первично обращаются в образовательные организации по месту обучения ребенка.

3. Право на получение путевок в детские лагеря труда и отдыха имеют дети - граждане Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающиеся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте от 14 до 18 лет.

Детям участников специальной военной операции, которые отнесены к категории участников специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», бесплатные путевки в детские лагеря труда и отдыха предоставляются в первоочередном порядке не чаще одного раза в 12 месяцев.

4. Управление образования администрации Яковлевского муниципального округа:

- обеспечивает оплату стоимости набора продуктов питания для детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) при организации двух- или трехразового питания со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул;

- не менее 21 (двадцати одного) календарного дня – оздоровительная смена в период летних школьных каникул; для организации отдыха и досуга

детей возможна организация смен менее 20 (двадцати) календарных дней) за счет денежных средств, предусмотренных на отдых и оздоровление детей;

- организует своевременную подготовку и приемку детских лагерей труда и отдыха к началу оздоровительного сезона;

- осуществлять контроль за целевым расходованием денежных средств;

- осуществляет контроль за организацией отдыха и оздоровления детей -граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет в детских лагерях труда и отдыха;

- предоставляет в министерство образования области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом министерства образования области.

4.Руководители муниципальных общеобразовательных организаций:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет;

- осуществляют подбор кадров для детских лагерей труда и отдыха;

- организуют трудовую, спортивно-оздоровительную, досугово-познавательную, туристско-экскурсионную деятельность в лагерях данного типа.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от « 29 » мая 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления
в детских лагерях палаточного типа

1. Организация отдыха и оздоровления детей в детских лагерях палаточного типа осуществляется управлением образования администрации Яковлевского муниципального округа совместно с образовательными организациями.

2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в детских лагерях палаточного типа, первично обращаются в образовательные организации по месту обучения ребенка.

3. Право на получение путевок в детские лагеря палаточного типа имеют дети - граждане Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающиеся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет.

4. Детям участников специальной военной операции, которые отнесены к категории участников специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», бесплатные путевки в детские лагеря палаточного типа предоставляются в первоочередном порядке не чаще одного раза в 12 месяцев.

5. Управление образования администрации Яковлевского муниципального округа:

- организует своевременную подготовку и приемку детских лагерей палаточного типа к началу оздоровительного сезона;

- определяет размер родительской платы за путевку в детских лагерях палаточного типа не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществлять контроль за целевым расходованием денежных средств;

- контроль за организацией отдыха и оздоровления детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет в детских лагерях палаточного типа;

-представляет в министерство образования области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом министерства образования области.

6.Руководители муниципальных общеобразовательных организаций:

-обеспечивают комплектование групп из числа детей - граждан Российской Федерации, местом жительства которых является Яковлевский муниципальный округ Белгородской области, обучающихся в образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в возрасте до 18 лет;

-осуществляют подбор кадров для детских лагерей палаточного типа;

-организуют трудовую, спортивно-оздоровительную, досугово-познавательную, туристско-экскурсионную деятельность в лагерях данного типа.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «29» Июль 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха и оздоровления детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации, в организациях отдыха детей и
их оздоровления

1. Учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализ потребности в оздоровлении детей в Яковлевском муниципальном округе, организация их отдыха и оздоровления осуществляется управлением социальной защиты населения администрации Яковлевского муниципального округа.

2. Оплата стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется управлением социальной защиты населения области в размере 100 процентов за счет денежных средств, утвержденных законом области об областном бюджете на текущий год и плановый период.

3. Управление социальной защиты населения администрации Яковлевского муниципального округа в рамках организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляет:

- проведение необходимых мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительных учреждениях различного типа в пределах утвержденных ассигнований;

- организацию совместно с управлением культуры, спорта и делам молодежи администрации Яковлевского муниципального округа и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Яковлевского муниципального округа летних трудовых оздоровительных военно-патриотических лагерей для подростков из групп социального риска;

- мониторинг детской оздоровительной кампании в части оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детских оздоровительных учреждениях различного типа;

- осуществляет инструктивно-методическую и практическую помощь всем службам и ведомствам, участвующим в организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по всем вопросам, касающимся детской оздоровительной кампании детей данной категории.

Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа



Г.А. Орехова

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от « 29 » мая 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации районных профильных смен,
проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления

1. Основные понятия, используемые в порядке:

1) профильная смена – форма образовательной и оздоровительной деятельности для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях и образовательных организациях дополнительного образования, различной направленности (туристической, спортивной, православной, эколого-биологической, творческой, патриотической и др.);

2) исполнительный орган Яковлевского муниципального округа, ответственный за организацию и проведение профильных смен, - управление образования администрации Яковлевского муниципального округа, инициировавший проведение смены. В случае если тематика смены относится к предметам ведения иных ведомств муниципального округа, а также общественных организаций, организаций отдыха детей и их оздоровления, указанные органы и организации (по согласованию) привлекаются в качестве соорганизатора смены.

2. Организатор (соорганизатор) смены:

1) формирует состав участников смены в соответствии с ее профилем во взаимодействии с соорганизаторами смены;

2) утверждает и направляет список участников смены в управление образования не позднее чем за 20 календарных дней до начала смены по форме, утвержденной управлением образования администрации муниципального округа;

3) разрабатывает программу деятельности в соответствии с профилем, утверждает и направляет в управление образования не позднее, чем за 20 календарных дней до начала смены;

4) привлекает педагогических и других работников по профилю смены для работы во время ее проведения по согласованию с руководителем организации, на базе которой проводится смена;

5) согласовывает с руководителем организации, на базе которой проводится смена, профиль данной смены за 30 календарных дней до начала заезда.

3. Управление образования администрации муниципального округа производит оплату 80 процентов стоимости путевки за счет средств местного бюджета для воспитанников профильных смен.

Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа



Г.А. Орехова

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «29» март 2026 года
№ 136

ПОРЯДОК
организации отдыха и оздоровления
организованных групп детей за пределами Белгородской области

1. Организация отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами Белгородской области осуществляется структурными подразделениями администрации Яковлевского муниципального округа совместно со всеми службами и ведомствами, обеспечивающими отдых детей и их оздоровление.

2. Учреждения и организации, выступающие организаторами отдыха и оздоровления организованных детских коллективов за пределами Белгородской области, обеспечивают:

-организованную перевозку групп железнодорожным транспортом в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

-организованную перевозку групп детей автобусами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 года № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами» и СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

-направление информации в территориальный отдел Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе, Белгородское отделение Юго-Восточного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту не менее, чем за трое суток до отправления в соответствии с СП 2.4.3648-20;

-подбор квалификационного медицинского персонала для медицинского сопровождения организованных групп детей к месту отдыха и обратно;

-предоставление набора пищевых продуктов («сухого пайка») при организованных перевозках групп детей автомобильным, водным и другими видами транспорта и при проведении массовых мероприятий с участием детей в течение менее 4 часов, свыше 4 часов (за исключением ночного времени с 23:00 часов до 7:00 часов) – организацию горячего питания;

-организацию полноценного горячего питания организованных групп детей в вагонах-ресторанах пассажирских поездов при нахождении в пути свыше одних суток.

3.Территориальному отделу Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе рекомендуется обеспечить:

-взаимодействие с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по субъектам Российской Федерации, в которые направляются на отдых и оздоровление организованные группы детей, с целью получения информации о наличии санитарно-эпидемиологических заключений на оздоровительные учреждения, расположенные за пределами области, и соответствии этих учреждений требованиям санитарного законодательства на момент отправки детей;

-незамедлительное информирование управления образования администрации Яковлевского муниципального округа о согласовании выездов в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами области, организованных групп детей с целью оздоровления или об отказе в согласовании.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова

Приложение № 9
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Яковлевского муниципального округа
Белгородской области
от «29» март 2026 года
№ 136

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной межведомственной комиссии
по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей
Яковлевского муниципального округа

1.Муниципальная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Яковлевского муниципального округа (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным в целях обеспечения согласованных действий исполнительных органов Яковлевского муниципального округа в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей, а также взаимодействия исполнительных органов Яковлевского муниципального округа с органами местного самоуправления, ведомствами (организациями), причастными к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, и организациями отдыха детей и их оздоровления.

2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Белгородской области, нормативными правовыми актами администрации Яковлевского муниципального округа и настоящим Положением.

3.Задачами Комиссии являются:

-обеспечение согласованных действий исполнительных органов Яковлевского муниципального округа в сфере организации отдыха и оздоровления детей с ведомствами (организациями), причастными к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, в том числе по созданию безопасных условий пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечению максимальной доступности для детей организаций отдыха детей и их оздоровления;

-обеспечение взаимодействия исполнительных органов Яковлевского муниципального округа с органами местного самоуправления, ведомствами (организациями), причастными к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, организациями отдыха детей и их оздоровления по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- анализ муниципальной практики в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

- анализ результатов летних оздоровительных кампаний.

4.С целью выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, органов местного самоуправления, ведомств (организаций), причастных к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, организаций отдыха детей и их оздоровления по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- разрабатывает по результатам анализа муниципальной практики в сфере организации отдыха и оздоровления детей и результатов летних оздоровительных кампаний рекомендации для ведомств (организаций), причастных к организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.Комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, органов местного самоуправления, ведомств (организаций), причастных к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, организаций отдыха детей и их оздоровления необходимые материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- заслушивать представителей исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, органов местного самоуправления, ведомств (организаций), причастных к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, организаций отдыха детей и их оздоровления по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- создавать рабочие группы Комиссии, определять их состав и регламент работы.

6.Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации Яковлевского муниципального округа.

7.Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

8.Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- утверждает регламент работы Комиссии;

- утверждает составы рабочих групп Комиссии и регламент их работы;

- утверждает план работы Комиссии на основе предложений членов Комиссии;

- утверждает повестку дня заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- докладывает в администрацию Яковлевского муниципального округа об образовании, реорганизации и упразднении Комиссии, а также о годовых итогах деятельности Комиссии.

9.Заместитель председателя Комиссии:

- по поручению председателя Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии в его отсутствие;

- готовит председателю Комиссии предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- за 10 (десять) рабочих дней до проведения заседания Комиссии представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии на основании представленных членами Комиссии вопросов;

- формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание Комиссии лиц;

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии;

- не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до заседания информирует членов Комиссии о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его подписания;

- доводит решения Комиссии до соответствующих исполнительных органов Яковлевского муниципального округа, органов местного самоуправления, ведомств (организаций), причастных к организации отдыха, оздоровления и занятости детей, организаций отдыха детей и их оздоровления в течение 3 рабочих дней со дня их принятия;

- выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

11. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии;

- вносят секретарю Комиссии предложения по плану работы Комиссии;

- направляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

12. Члены Комиссии вправе пользоваться информацией, поступающей в Комиссию. Полученная членами Комиссии конфиденциальная информация разглашению не подлежит.

13. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

14. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

15. Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями вправе изложить, свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

16.Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

17.Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

На заседании Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления и заинтересованных организаций.

18.Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляется протоколом, который подписывают председатель Комиссии секретарь Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

19.Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней исполнительными органами Яковлевского муниципального округа, органами местного самоуправления, организациями отдыха детей и их оздоровления.

20.При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

21.Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление образования администрации Яковлевского муниципального округа.

**Заместитель руководителя управления
образования администрации Яковлевского
муниципального округа**



Г.А. Орехова