



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Строитель

« 14 » 14 июля 2026 год

№ 146

Об утверждении порядка постановки на учет военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно

В соответствии с законом Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 27 ноября 2023 года № 657-пп «Об утверждении Положения о реализации статей 4.1., 4.2. и 4.3. закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации Яковлевского городского округа от 22 декабря 2023 года № 631 «Об определении уполномоченного органа администрации Яковлевского городского округа», в целях организации учёта военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, администрация Яковлевского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок постановки на учет военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (далее – Порядок) (Приложение).

2. Управлению социальной защиты населения администрации Яковлевского муниципального округа Белгородской области (Буняева Е.А.) при постановке на учёт военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, руководствоваться Порядком, утвержденным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Начальнику муниципального бюджетного учреждения «Управление цифрового развития Яковлевского муниципального округа Белгородской области» Бабанину М.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского муниципального округа

Белгородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Яковлевского муниципального округа по социальной политике Гричаникову И.А.

Глава администрации
Яковлевского муниципального округа



О.А. Медведев

Приложение
к постановлению администрации
Яковлевского муниципального
округа Белгородской области
от «14» июля 2026 года
№ 176

Порядок
постановки на учет военнослужащих и членов их семей в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно

1. Настоящий Порядок постановки военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (далее – Порядок), регулирует отношения, возникающие между заявителем и администрацией Яковлевского муниципального округа Белгородской области в лице управления социальной защиты населения администрацией Яковлевского муниципального округа Белгородской области (далее – уполномоченный орган) при предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет военнослужащих и членов их семей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (далее - Услуга).

2. Право на постановку на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно имеют:

а) лица, указанные в пункте 1 части 1 статьи 4.1 закона Белгородской области от 25.12.2017 г. № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – закон, военнослужащие);

б) лица, указанные в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 4.1 закона (далее – члены семьи погибшего (умершего) военнослужащего).

3. Лица, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка (далее – заявитель 1), для постановки на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно обращаются в уполномоченный орган либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Порядку, и предоставляют следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя 1;

б) документ о присвоении звания Героя Российской Федерации или о награждении орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

в) удостоверение ветерана боевых действий;

г) информация воинской части о зачислении гражданина в списки части, выполнении им боевых задач в зоне специальной военной операции и о дате завершения его участия в специальной военной операции;

д) документ, подтверждающий место жительства на территории Белгородской области.

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае обращения представителя заявителя.

Документы и сведения, указанные в подпунктах «б» - «д» пункта 3 Порядка и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного электронного взаимодействия, если такие документы и сведения не были представлены заявителем 1.

Документы и сведения, указанные в подпунктах «б» - «д» пункта 3 Порядка, заявитель вправе представить самостоятельно.

При отсутствии технической возможности получения документов, указанных в подпунктах «б» - «д» пункта 3 Порядка, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов и сведений возлагается на заявителя.

4. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка (далее – заявитель 2) для постановки на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно обращаются в уполномоченный орган либо в МФЦ с заявлением по форме согласно приложению № 2 к Порядку и предоставляют следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя 2;

б) документ о присвоении звания Героя Российской Федерации или о награждении орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

в) документ о гибели (смерти) военнослужащего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей в районах боевых действий;

г) свидетельство (справка) о заключении брака (для вдовы (вдовца) погибшего (умершего) военнослужащего, не вступившей(-его) в повторный брак);

д) свидетельства (справки) о рождении (для детей погибшего (умершего) военнослужащего);

е) свидетельство (справка) о рождении погибшего (умершего) военнослужащего (для родителей погибшего (умершего) военнослужащего);

ж) документ, подтверждающий постоянное место жительства заявителя 2 на территории Белгородской области.

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае обращения представителя заявителя.

Документы и сведения, указанные в подпунктах «б», «г», «д», «е» и «ж» пункта 4 Порядка и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам

местного самоуправления организаций, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного электронного взаимодействия, если такие документы и сведения не были представлены заявителем 2.

Документы и сведения, указанные в подпунктах «б», «г», «д», «е» и «ж» пункта 4 Порядка, заявитель вправе представить самостоятельно.

При отсутствии технической возможности получения документов, указанных в подпунктах «б», «г», «д», «е» и «ж» пункта 4 Порядка, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов и сведений возлагается на заявителя.

5. При наличии технической возможности граждане, указанные в пункте 2 Порядка, вправе подать заявление через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

6. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня регистрирует заявление и документы, в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет межведомственное информационное взаимодействие.

7. При отсутствии оснований для отказа в постановке на учет в целях предоставления земельного участка бесплатно уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней осуществляет подготовку проекта распоряжения уполномоченного органа о постановке на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно и уведомляет об этом заявителя 1 или заявителя 2.

8. Общий срок постановки на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно не должен превышать 8 (восьми) рабочих дней с даты подачи заявителем 1 или заявителем 2 заявления.

9. Уполномоченный орган формирует реестр граждан, поставленных на учет (далее – реестр), по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

10. Реестр формируется в хронологической последовательности согласно дате постановки на учет.

11. Основаниями для отказа в постановке на учет, кроме перечисленных в ст. 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, являются:

а) отсутствие у заявителя 1 или заявителя 2 права на получение земельного участка в собственность бесплатно в соответствии со статьей 4.1 закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации»;

б) обнаружение не соответствующих действительности сведений, содержащихся в заявлении о постановке на учет и представленных вместе с заявлением документах.

В случае несоответствия требованиям пунктов 3-4 настоящего Порядка либо предоставления заявителем 1 или заявителем 2 неполного пакета документов, установленного подпунктами «а», «е» пункта 3 и подпунктами «а», «в», «з» пункта 4 настоящего Порядка, или непредставление документов и сведений, указанных в подпунктах «б»-«д» пункта 3 и подпунктах «б», «г», «д», «е», «ж» пункта 4 Порядка, при отсутствии их в системе межведомственного взаимодействия, уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней после осуществления межведомственного информационного взаимодействия

принимает решение об отказе в постановке на учет, подготавливает и направляет заявителю 1 или заявителю 2 уведомления об отказе в постановке на учет в целях предоставления земельного участка бесплатно.

После устранения несоответствий в представленных документах заявитель 1 или заявитель 2 вправе обратиться с соответствующим заявлением повторно.

12. Снятие военнослужащих и (или) членов их семей с учета осуществляется по решению уполномоченного органа.

Основаниями для снятия граждан с учета являются:

а) подача гражданами, состоящими на учете, заявления о снятии с учета по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

б) выезд военнослужащего, членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего на постоянное место жительства за пределы территории Белгородской области;

в) получение земельного участка гражданами, состоящими на учете, в соответствии со статьей 4.1 закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации» или законом Белгородской области от 8 ноября 2011 года № 74 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям».

Решение о снятии граждан с учета принимается уполномоченным органом в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня подачи гражданами заявления о снятии с учета либо со дня поступления в уполномоченный орган информации, подтверждающей наличие оснований для снятия с учета.

13. При получении информации об изменении персональных данных граждан, снятии с учета по различным основаниям уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в реестр.

14. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о постановке на учет, решения о снятии с учета граждан, состоящих на учете, направляет сведения о них в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области для включения их в сводный реестр.

15. Для участников специальной военной операции и членов их семей исключается требование документов (справок, сведений) на бумажном носителе, содержащихся в витрине данных Минобороны России.

16. Информация о предоставлении Услуги в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

**Временно исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
Яковлевского муниципального округа
по социальной политике**

Е.А. Буняева

**Приложение № 1
к Порядку постановки на учет
военнослужащих и членов их семей
в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно**

**Руководителю управления
социальной защиты населения
администрации Яковлевского
муниципального округа**

**Заявление
о постановке военнослужащего на учет в качестве лица,
имеющего право на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
проживающий(-ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность:

наименование документа: _____, серия _____ № _____,
кем и когда выдан _____,

СНИЛС _____ - _____ - _____,
телефон: _____,

прошу поставить меня как военнослужащего (лицо, заключившее контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицо, проходящее (проходившее) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющее специальное звание полиции, - нужное выбрать), ветерана боевых действий, удостоенного звания Героя Российской Федерации (награжденного орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, - нужное выбрать), на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

«__» ____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись, фамилия и инициалы специалиста, принявшего заявление

**Приложение № 2
к Порядку постановки на учет
военнослужащих и членов их семей
в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков
в собственность бесплатно**

**Руководителю управления
социальной защиты населения
администрации Яковлевского
муниципального округа**

**Заявление
о постановке членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего
на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельного участка в собственность бесплатно**

Я, _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
проживающий(-ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность:

наименование документа: _____, серия _____ № _____,

кем и когда выдан _____,

СНИЛС _____ - _____ - _____ - _____,

телефон: _____,

прошу поставить меня как члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего
на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно.

Сообщаю информацию о наличии других членов семьи погибшего
(умершего) военнослужащего: _____

_____ (степень родства, фамилия, имя, отчество, постоянное место жительства)

_____ Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден(-а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись, фамилия и инициалы специалиста, принявшего заявление

**Приложение № 3
к Порядку постановки
военнослужащих и членов их семей
в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков
в собственность бесплатно**

Форма

**Реестр поставленных на учет военнослужащих в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельного участка
в собственность бесплатно**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество военнослужащего	Адрес постоянного места жительства заявителя	СНИЛС заявителя	Серия, номер паспорта заявителя, кем и когда выдан	Дата постановки на учет
1.					
2.					

Форма

**Реестр поставленных на учет членов семьи погибшего
(умершего) военнослужащего в качестве лиц, имеющих право
на предоставление земельного участка бесплатно**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) военно- служащего	Фами- лия, имя, отчест- во заяви- теля	Адрес постоян- ного места жи- тельства заяви- теля	СНИЛС заяви- теля	Серия, номер паспор- та заяви- теля, кем и когда выдан	Степень родства с погибшим (умершим) военно- служащим	Дата поста- новки на учет
1.							
2.							

**Приложение № 4
к Порядку постановки
военнослужащих и членов их семей
в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков
в собственность бесплатно**

**Руководителю управления
социальной защиты населения
администрации Яковлевского
муниципального округа**

**Заявление
о снятии с учета лиц, имеющих право
на предоставление земельного участка в собственность бесплатно**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
проживающий(-ая) по адресу: _____,

документ, удостоверяющий личность:

наименование документа: _____, серия _____ № _____,
кем и когда выдан _____,

СНИЛС _____ - _____ - _____ - _____,

телефон: _____,

прошу снять меня как военнослужащего (лицо, заключившее контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицо, проходящее (проходившее) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющее специальное звание полиции, - нужное выбрать), ветерана боевых действий, удостоенного звания Героя Российской Федерации (награжденного орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции), или члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего с учета лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(-а).

«___» _____ 20___ г.
(дата)

(подпись)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись, фамилия и инициалы специалиста, принявшего заявление

**Приложение № 5
к Порядку постановки
военнослужащих и членов их семей
в качестве лиц,
имеющих право на предоставление
земельных участков
в собственность бесплатно**

**Согласие на обработку
персональных данных**

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью) основной документ,
удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное
и однозначное согласие на обработку своих персональных данных:

(наименование организации, адрес) с целью

(указать цели обработки персональных данных (наименование меры социальной защиты))

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:
фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер
основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой
номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты

(иные данные).

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую
без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,
а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата оформления согласия)

(подпись)