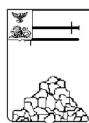


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

(семнадцатое заседание Совета депутатов второго созыва)

**РЕШЕНИЕ**

**03 октября 2024 года**

**№ 11**

**О дополнительных мерах поддержки  
участников специальной военной  
операции и членов их семей на территории  
Яковлевского муниципального округа  
Белгородской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 29 июля 2024 года № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», Уставом Яковлевского муниципального округа Белгородской области, в целях дополнительной социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, Совет депутатов Яковлевского муниципального округа Белгородской области, **решил:**

1. Установить следующие дополнительные меры поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей:

1) первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

2) преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) первоочередное право на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4) освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1 - 6 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

5) льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатного посещения для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры, за исключением приглашенных коллективов;

б) бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных музеев, за исключением коммерческих выставок.

2. Определить для оказания мер поддержки, указанных в части 1 настоящего решения, следующие категории участников специальной военной операции - граждан Российской Федерации, проживающих на территории Яковлевского муниципального округа Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских

формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Утвердить порядки предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей:

1) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях (приложение № 1);

2) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 2);

3) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 3);

4) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 4);

5) порядок предоставления льготного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатного посещения для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры, за исключением приглашенных коллективов (приложение № 5);

6) порядок предоставления бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных музеев, за исключением коммерческих выставок (приложение № 6).

4. Определить, что меры поддержки предоставляются участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 настоящего решения, в специальной военной операции.

5. Определить, что меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 настоящего решения, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных

при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

6. Определить, что финансирование мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, предусмотренных настоящим решением, осуществляется за счет средств бюджета Яковлевского муниципального округа Белгородской области.

7. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

8. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Победа 31» (bel-pobeda.ru) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Яковлевского городского округа по безопасности, правопорядку и вопросам местного самоуправления (Колесников С.С.).

**Председатель Совета депутатов  
Яковлевского муниципального округа**

**О.В. Мевша**

**Приложение № 1**  
**к решению Совета депутатов**  
**Яковлевского муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**  
**предоставления меры поддержки по первоочередному праву**  
**на зачисление детей участников специальной военной операции в группы**  
**продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных**  
**дошкольных образовательных организациях**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей первоочередному праву на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях, (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки как предоставление первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Яковлевского муниципального округа Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооружённые Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

4. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания к руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения, в которой обучается ребенок участника СВО.

2. Для получения меры поддержки заявитель представляет в образовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста в группах продлённого дня и круглосуточного пребывания;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации;

3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в образовательной организации ГПД и круглосуточного пребывания не сформирована, руководитель образовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД и круглосуточного пребывания.

2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД и круглосуточного пребывания детей участников СВО, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях детей участников СВО, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2 раздела 1 Порядка.
4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его принятия.
5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
6. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.



**Приложение № 2**  
**к решению Совета депутатов**  
**Яковлевского муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**  
**предоставления меры поддержки по преимущественному праву на перевод**  
**детей участников специальной военной операции в другие наиболее**  
**приближенные к месту жительства семьи муниципальные**  
**образовательные организации, реализующие программы дошкольного**  
**образования, начального общего, основного общего**  
**и среднего общего образования**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление преимущественного права на перевод детей в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации Яковлевского муниципального округа Белгородской области, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Яковлевского муниципального округа Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

4. Решение по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимается при подаче по результатам рассмотрения заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Яковлевского муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

1. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются:

- к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи, принимающей образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест;

- в управление образования администрации Яковлевского муниципального округа для решения вопроса о направлении в наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. В целях подтверждения права на получение меры поддержки заявитель, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в пункте 2 раздела 1 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) согласие на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

2. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:

- управление образование администрации Яковлевского муниципального округа выдает направление в наиболее приближенную к месту жительства семей принимающую муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- принимающая муниципальная образовательная организация, реализующая программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляет в течение

3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

3. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
- 3) непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- 4) отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

6. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

**Приложение № 3**  
**к решению Совета депутатов**  
**Яковлевского муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**  
**предоставления меры поддержки на первоочередное право на зачисление**  
**в группы продленного дня детей участников специальной военной**  
**операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных**  
**организациях, реализующих образовательные программы начального**  
**общего, основного общего и среднего общего образования**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки в муниципальных образовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Яковлевского муниципального округа Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

4. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1 - 6 классе ребенок участника СВО.

2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в общеобразовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продлённого дня общеобразовательной организации.

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами

иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в пункте 2 раздела 1 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1 - 6 классах в общеобразовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1 - 6 классах в общеобразовательной организации, являются:



- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного пункте 2 раздела 1 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах общеобразовательной организации.
4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

**Приложение № 4**  
**к решению Совета депутатов**  
**Яковлевского муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**  
**предоставления меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой**  
**с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и**  
**ухода за детьми участников специальной военной операции в группах**  
**продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных**  
**общеобразовательных организациях, реализующих программы**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки в муниципальных общеобразовательных организациях Яковлевского муниципального округа Белгородской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Яковлевского муниципального округа Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

4. Решение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня (далее – ГПД), обучающимся в 1 - 6 классах в общеобразовательных организациях, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации, либо в течение учебного года при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

## **Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

1. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1 - 6 классе ребенок участника СВО.

2. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД (в случае, если ребенок еще не зачислен в ГПД), представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо заявление об освобождении от платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

1. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной

организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в части 7 Порядка.

2. Основаниями для отказа в предоставлении меры по освобождению от оплаты за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2 раздела 1 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

5. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

6. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации.

7. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

**Приложение № 5**  
**к решению Совета депутатов**  
**Яковлевского муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**

**Предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального образования «Яковлевский городской округ» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных культурно-массовых платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального образования «Яковлевский городской округ» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления права льготного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов, представлений и иных культурно-массовых платных мероприятий, проводимых учреждениями культуры (далее – культурные мероприятия) муниципального образования «Яковлевский городской округ» Белгородской области (далее – мера поддержки, Яковлевский городской округ), за исключением приглашенных коллективов.

1.2. Решение о предоставлении меры поддержки, указанной в ч. 1.1. раздела 1 настоящего Порядка, принимается непосредственно учреждениями культуры муниципального образования «Яковлевский городской округ» Белгородской области (далее – учреждения культуры). Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом соответствующего учреждения культуры.

1.3. Мера поддержки не предоставляется при проведении приглашенными коллективами коммерческих и некоммерческих культурных мероприятий, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами

с использованием материально-технической базы учреждений культуры (далее – сторонние учреждения культуры).

1.4. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Яковлевского городского округа:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция, СВО):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

1.5. Мера поддержки, указанная в ч. 1.1. раздела 1 настоящего Порядка, предоставляемая учреждениями культуры, выражается в предоставлении следующих льгот:

- посещение спектаклей – бесплатно;
- посещение концертов – бесплатно;
- посещение культурно-массовых платных мероприятий – бесплатно.

Мера поддержки, предусмотренная частью 1.1. раздела 1 настоящего Порядка, детям участников СВО до 18 лет предоставляется бесплатно.

1.6. Выдача льготных билетов осуществляется при личном обращении лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка и членов их семей.

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы,

контузии), или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляются

- членам семьи (супругам) бессрочно в размере, указанном в части 1.5. раздела 1 настоящего Порядка;
- членам семьи (детям) до достижения ими 18 лет безвозмездно;
- членам семьи (детям) после достижения ими 18 лет – бессрочно в размере, указанном в части 1.5. раздела 1 настоящего Порядка.

## **Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки при индивидуальном (самостоятельном) посещении культурного мероприятия участником СВО и (или) членом его семьи, указанными лицами, в учреждения культуры предъявляются следующие документы:

1) оригинал и копию документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

2) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

3) оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

4) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

5) оригинал и копию справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

6) оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) копию свидетельства о заключении брака;

10) справка о составе семьи.



Участник СВО и (или) член его семьи, представивший документы, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.2. Льготное групповое посещение участниками СВО и (или) членами их семей платных культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры, осуществляется на основании заявки от организатора, руководителя учреждения, организации в которых работают, учатся (или заинтересованы в проведении соответствующего мероприятия) участники СВО и (или) члены их семей. Указанная заявка предоставляется до начала культурного мероприятия не менее чем за один день на имя руководителя учреждения культуры с указанием наименования культурного мероприятия, даты и время посещения культурного мероприятия, количества человек и сопровождающих в группе.

К заявке, указанной в настоящей части настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении льготного группового посещения участниками специальной военной операции и членами их семей культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры в письменной свободной форме;

2) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

3) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

4) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

5) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

6) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

7) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

9) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной

операции(предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) копия свидетельства о заключении брака;

11) согласие на обработку персональных данных;

12) справка о составе семьи.

2.3. Руководитель учреждения культуры рассматривает заявку и дает согласие (ставит визу) или отказывает в посещении культурного мероприятия.

Основанием для отказа может являться:

- отсутствие в наличии билетов на культурное мероприятие;

- проведение культурного мероприятия сторонними учреждениями культуры;

- не предоставление (несвоевременное, неполное) документов, указанных в части 2.2. раздела 2 настоящего Порядка;

- непредставление документов, подтверждающих статус лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4. Учет предоставления мер поддержки осуществляет соответствующее учреждение культуры.

### **Раздел 3. Финансирование меры поддержки**

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счёт бюджета муниципального образования «Яковлевский городской округ» Белгородской области.

**Приложение № 6  
к решению Совета депутатов  
Яковлевского муниципального округа  
Белгородской области  
от 03 октября 2024 года № 11**

**Порядок**

**Предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей музеев Яковлевского городского округа Белгородской области, за исключением коммерческих выставок**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей музеев Яковлевского городского округа Белгородской области, за исключением коммерческих выставок (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления права бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей музеев (далее – культурные мероприятия) Яковлевского городского округа Белгородской области (далее – мера поддержки, Яковлевский городской округ), за исключением коммерческих выставок.

1.2. Решение о предоставлении меры поддержки, указанной в части 1.1. раздела 1 настоящего Порядка, принимается непосредственно учреждениями культуры Яковлевского городского округа Белгородской области (далее – учреждения культуры). Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом соответствующего учреждения культуры.

1.3. Мера поддержки не предоставляется при проведении коммерческих выставок, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами с использованием материально-технической базы учреждений культуры (далее – сторонние учреждения культуры).

1.4. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Яковлевского городского округа:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска

национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция, СВО):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

1.5. Мера поддержки, указанная в части 1.1. раздела 1 настоящего Порядка, предоставляемая учреждениями культуры, выражается в бесплатном посещении культурных мероприятий.

1.6. Выдача льготных билетов (на бесплатное посещение культурного мероприятия) осуществляется при личном обращении лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка или членов их семей.

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляется бессрочно.

## **Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки**

2.1. Для получения меры поддержки при индивидуальном (самостоятельном) посещении культурного мероприятия участником СВО и (или) членом его семьи, указанными лицами, в учреждения культуры предъявляются следующие документы:

1) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами

иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

2) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

3) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

4) решение суда об усыновлении (удочерении), либо об установлении факта родственных отношений;

5) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

6) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) копия свидетельства о заключении брака;

10) справка о составе семьи.

Участник СВО и (или) член его семьи, представивший документы, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.2. Льготное групповое посещение участниками СВО и (или) членами их семей культурного мероприятия, проводимого учреждениями культуры, осуществляется на основании заявки от организатора, руководителя учреждения, организации в которых работают, учатся (или заинтересованы в проведении соответствующего мероприятия) участники СВО и (или) члены их семей. Указанная заявка предоставляется до начала культурного мероприятия не менее чем за один день, на имя руководителя учреждения культуры с указанием наименования культурного мероприятия, даты и время посещения культурного мероприятия, количество человек и сопровождающих в группе.

К заявке, указанной в настоящей части настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении льготного группового посещения участниками специальной военной операции и членами их семей культурных

мероприятий, проводимых учреждениями культуры в письменной свободной форме;

2) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

3) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

4) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

5) решение суда об усыновлении (удочерении), либо об установлении факта родственных отношений;

б) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4. раздела 1 настоящего Порядка;

7) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

9) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) оригинал и копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства (нахождения) на территории Яковлевского городского округа;

11) копия свидетельства о заключении брака;

12) согласие на обработку персональных данных;

13) справка о составе семьи.

2.3. Руководитель учреждения культуры рассматривает заявку и дает согласие (ставит визу) или отказывает в посещении культурного мероприятия. Основанием для отказа может являться:

- отсутствие в наличии билетов на культурное мероприятие;

- проведение культурного мероприятия сторонними учреждениями культуры;

- не предоставление (несвоевременное, неполное) документов, указанных в части 2.2. раздела 2 настоящего Порядка;

- непредставление документов, подтверждающих статус лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Учет предоставления мер поддержки осуществляет соответствующее учреждение культуры.

### **Раздел 3. Финансирование меры поддержки**

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счёт бюджета Яковлевского городского округа Белгородской области.