РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

(второе заседание Совета депутатов второго созыва)

РЕШЕНИЕ

26 октября 2023 года **№ 5**

О Порядке выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Яковлевского городского округа

В соответствии со статьей 188 Трудового кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2013 года № 563 «О порядке выплаты компенсации за использование федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием», Уставом Яковлевского городского округа, Совет депутатов Яковлевского городского округа **решил:**

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Яковлевского городского округа (прилагается).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления Яковлевского городского округа разработать соответствующие (локальные) акты.
3. Настоящее решение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Яковлевского городского округа по безопасности, правопорядку и вопросам местного самоуправления (Колесников С.С.).

Председатель Совета депутатов
Яковлевского городского округа **О.В. Мевша**

Приложение
к решению Совета депутатов
Яковлевского городского округа
от 26 октября 2023 г. № 5

ПОРЯДОК
выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Яковлевского городского округа

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выплаты компенсации за использование личного транспорта (далее соответственно - компенсация, личный транспорт) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Яковлевского городского округа, служебная деятельность которых связана с постоянными служебными поездками в соответствии с их должностными обязанностями.

2. Под личным транспортом в настоящем Порядке понимается легковой автомобиль, принадлежащий муниципальному служащему, замещающему муниципальную службу на праве собственности.

3. Перечень должностей муниципальной службы, замещающих муниципальную службу для использования личного транспорта, и при замещении которых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы выплачивается компенсация за использование ими личного транспорта в служебных целях и возмещаются расходы, связанные с его использованием, утверждается правовым актом органа местного самоуправления Яковлевского городского округа.

4. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, ведут учет служебных поездок на личном транспорте в маршрутных листах (путевой лист).

5. Для получения компенсации и возмещения расходов муниципальный служащий, замещающий должности муниципальной службы, подает руководителю органа местного самоуправления Яковлевского городского округа заявление о выплате компенсации и возмещении расходов (далее - заявление) с указанием должностных обязанностей, для исполнения которых использовался личный транспорт.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

2)копия документа, подтверждающего право владения;

3)копия водительского удостоверения;

4)маршрутный лист;

5)документы, подтверждающие понесенные расходы на приобретение горюче-смазочных материалов;

6)страховое свидетельство ОСАГО.

Заявление и приложенные к нему документы представляются ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

6. Решение о выплате компенсации и возмещении расходов принимается руководителем органов местного самоуправления Яковлевского городского округа и оформляется нормативно правовым актом органов местного самоуправления Яковлевского городского в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления муниципального служащего, замещающего должности муниципальной службы с учетом:

1)необходимости использования личного транспорта для исполнения должностных обязанностей;

2)времени использования личного транспорта в служебных целях;

3)объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

7. Максимальный размер компенсации в месяц не должен превышать предельный размер компенсации в месяц.

Предельные размеры компенсации в месяц за использование муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы личного транспорта предусмотрены в следующих размерах:

1)легковые автомобили с рабочим объемом двигателя до 2 000 куб. сантиметров включительно - 2 400 рублей;

2)легковые автомобили с рабочим объемом двигателя свыше 2 000 куб. сантиметров - 3 000 рублей;

8. Расходы, связанные с проездом муниципального служащего, замещающего должности муниципальной службы на личном транспорте от места жительства до места работы и обратно, компенсации не подлежат.

9. Возмещение расходов на приобретение горюче-смазочных материалов осуществляется исходя из данных о пробеге автомобиля за месяц, определяемых в соответствии с маршрутным листом, документально подтвержденных расходов на приобретение горюче-смазочных материалов, норм расхода горюче-смазочных материалов, определенных в соответствии с методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенных в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р.

10. Выплата компенсации и возмещение расходов муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, производятся 1 раз в текущем месяце за истекший месяц.