

Пошаговая инструкция для граждан по установлению границ ТОС

Территориальное общественное самоуправление (ТОС) — одна из форм реализации народом Российской Федерации своей власти через непосредственное осуществление самоуправления на части территории муниципального образования и участия в местном самоуправлении, предположительно, путём создания эффективного социального партнерства власти и населения.

Создание ТОС инициируется гражданами, проживающими на соответствующей территории, которые формируют **инициативную группу**.



Инициативная группа — это группы граждан численностью не менее 3 человек, имеющих право на участие в территориальном общественном самоуправлении и объединившихся в целях созыва учредительного собрания (или конференции) территориального общественного самоуправления. Формируется на **первом собрании** из числа жителей предполагаемой территории ТОС.



1 этап

Проведение **собрания граждан**, которое инициирует инициативная группа, состоящая не менее, чем из 3-х человек.



СОВЕТ:

Оптимальным является то количество членов инициативной группы, которое будет достаточным для работы с другими жителями: им нужно рассказать о ТОС, объяснить, чем вызвана необходимость его создания, пригласить на собрание/или собрать подписи и т.д.

НА ПЕРВОМ СОБРАНИИ:

1. Выбирается представитель инициативной группы и ее председатель, в том числе для участия в заседании Совета депутатов Яковлевского городского округа при рассмотрении и утверждении границ ТОС.

2. Избирается секретарь собрания инициативной группы.

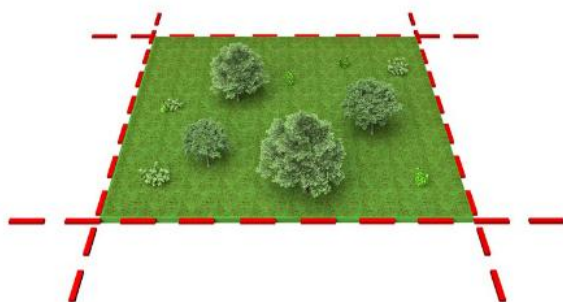
3. Принимается решение о необходимости создания ТОС.

4. Определение предполагаемой территории (границы) ТОС;

5. Определение наименования ТОС и основных направлений его деятельности.

6. Подготовка обращения в Совет депутатов Яковлевского городского округа об установлении границ ТОС (**форма № 1**).

7. Подготовка протокола собрания инициативной группы граждан, проживающих на территории, на которой предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление (**форма 2**).



возраста, проживающих на территории создаваемого ТОС.

8. Подготовка плана-схемы предполагаемых границ ТОС.

9. Подготовка информации о численности граждан, достигших 16-летнего



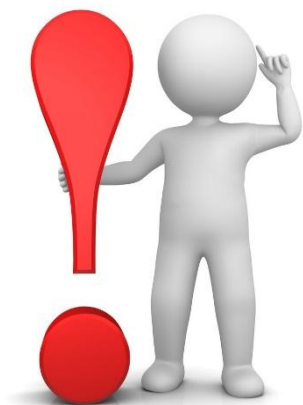
СОВЕТ:

Определение границ вопрос не простой, его нужно хорошо продумать и взвесить свои силы!

Что важно учесть при подготовке предложений по границам ТОС? Границы будущего ТОС должны быть таковы, чтобы инициативная группа смогли реализовывать свои инициативы, ради которых и создается ТОС.

Например, если необходимо благоустроить территорию своего двора, навести порядок в подъездах, организовать работу с детьми на жилмассиве, то, возможно, подойдут границы одного или нескольких близлежащих домов. А если необходимо наладить жизнь на целой улице или в микрорайоне, то границы, лучше расширить. Но при расширении границ нужно понимать, что увеличится и организационная работа по созданию

ТОС, так как в соответствии с законодательством (Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») решение о создании ТОС должны принять не менее трети жителей конкретной территории, в возрасте от 16 лет. А это значит, что всем нужно рассказать о ТОС, проинформировать о проведении учредительного собрания (конференции), убедить принять участие в работе.



2 этап

1. Обращение в Совет депутатов Яковлевского городского округа с полным пакетом документов, необходимых для установления границ ТОС.



Руководитель аппарата Совета депутатов Яковлевского городского округа:
Кулабухова Елена Николаевна

Помощник председателя Совета депутатов Яковлевского городского округа:
Крупкина Татьяна Сергеевна

Контактный телефон: 8(47244) 5-07-13
E-mail: yakovsovet@mail.ru

2. Совет депутатов Яковлевского городского округа письменно в двухмесячный срок со дня поступления обращения от инициативной группы, принять решение об установлении границы территории территориального общественного самоуправления либо мотивированное решение об отказе.



3. В случае утверждения границы территории ТОС выносится решение Совета депутатов Яковлевского городского округа «Об установлении границы территориального общественного самоуправления».

Примечание: Совет депутатов отказывает в установлении границ территории территориального общественного самоуправления в случае, если в указанных границах уже зарегистрировано территориальное общественное самоуправление либо данные границы уже установлены Советом депутатов по предложению другой инициативной группы.



3 этап

1. Инициативная группа проводит собрание (конференцию) граждан по вопросу организации (учреждения) территориального общественного самоуправления.

Рекомендации по Уставу некоммерческой организации:



- 1) наименование некоммерческой организации, содержащее указание на характер ее деятельности и организационно-правовую форму, место нахождения некоммерческой организации;
- 2) порядок управления деятельностью;
- 3) предмет и цели деятельности;
- 4) источники формирования имущества некоммерческой организации;
- 5) порядок использования имущества в случае ликвидации некоммерческой организации.

В уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности некоммерческой организации, предусмотренные Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

2. Заявление (**Форма 3**), протокол проведения собрания (**Форма 2**), Устав ТОС предоставляется в проектный офис администрации Яковлевского городского округа, для подготовки распоряжения главы администрации о регистрации Устава.



Начальник отдела:

Ремпель Юлия Валентиновна

Главный специалист:

Полуэктова Юлия Александровна

Телефон: 8(47244)5-77-26

Электронная почта: B5PLUS31@GMAIL.COM

4. Председателю ТОС вручается распоряжение о регистрации Устава.

4 Этап

Регистрация ТОС в качестве юридического лица.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации. Наиболее удобной организационно-правовой формой НКО для ТОС является **общественная организация (объединение)**.

Регистрация осуществляется в территориальном органе Министерства юстиции Российской Федерации в соответствии с **ФЗ № 7 «О некоммерческих организациях»**.



Контактные данные:

(4722) 23-17-51

Крамчанинова Мария Анатольевна
начальник отдела НКО

(4722) 23-16-07

Емельянова Елена Сергеевна
заместитель начальника отдела

(4722) 23-16-07

Будкова Светлана Александровна
главный специалист — эксперт

(4722) 23-15-92 Салашный Дмитрий Владимирович ведущий специалист — эксперт

(4722) 23-15-92 Власова Лилия Дмитриевна специалист первого разряда

(4722) 23-15-92 Шенцева Евгения Александровна специалист первого разряда

Электронная почта: otdelnko31@mail.ru.

Для государственной регистрации создания общественного объединения в течение трех месяцев со дня проведения общего собрания (конференции) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области подаются следующие документы:

№	Наименование	Количество экземпляров и примечания
1	Заявление, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов. Форма Р 11001*	(2 экземпляра) 1 экз. заявления нотариально удостоверен. К заявлению прилагаются листы, содержащие сведения о всех учредителях общественного объединения (отдельно на каждого учредителя, количество учредителей не менее 1/3 от общего количества жителей, проживающих на территории созданного ТОС).
2	Устав общественного объединения	(3 экземпляра) Устав общественного объединения должен содержать все необходимые положения Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях» Страницы устава должны быть пронумерованы, прошиты, устав заверяется подписью руководителя общественного объединения.
3	Протокол или выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов.	(2 экземпляра) Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны: 1) дата, время и место проведения собрания; 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании; 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.
4	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (представляется по собственной инициативе заявителя)	(2 экземпляра) (оригинал и ксерокопия). 4000 рублей
5	Протоколы учредительных съездов (конференций).	
6.	документ, подтверждающий регистрацию устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего поселения (копия решения органа МСУ);	
7	документ, подтверждающий установление границ ТОС, в пределах которого он осуществляет свою деятельность (копия решения представительного органа соответствующего поселения)	



Уполномоченный орган или его территориальный орган **не позднее чем через четырнадцать рабочих дней со дня получения необходимых документов** принимает решение о государственной регистрации некоммерческой организации и направляет в регистрирующий орган сведения и документы, необходимые для осуществления регистрирующим органом функций по ведению единого государственного реестра юридических лиц. На основании указанного решения и представленных уполномоченным органом или его территориальным органом сведений и документов регистрирующий орган в срок **не более чем пять рабочих дней** со дня получения этих сведений и

документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись и не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения такой записи, сообщает об этом в орган, принявший решение о государственной регистрации некоммерческой организации. Орган, принявший решение о государственной регистрации некоммерческой организации, **не позднее трех рабочих дней** со дня получения от регистрирующего органа информации о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о некоммерческой организации выдает заявителю свидетельство о государственной регистрации.



Председателю Совета депутатов
Яковлевского городского округа
И.В.Бойченко

Уважаемый Иван Васильевич!

Руководствуясь ст.27 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.19 Устава Яковлевского городского округа инициативная группа граждан в составе:

1. (ФИО), проживающей по адресу (указать)
2. (ФИО), проживающей по адресу (указать)
3. (ФИО), проживающей по адресу (указать)

обращается в Совет депутатов с предложением о рассмотрении вопроса об установлении границ **территориального общественного самоуправления** с предполагаемым названием «_____» на следующей территории (указать адрес населенного пункта, с перечислением улиц и номеров домов).

Дополнительно сообщаем, что делегируем представлять интересы нашей инициативной группы, в том числе, с правом присутствовать при рассмотрении вопроса об утверждении границ ТОС «_____» Советом депутатов Яковлевского городского округа (ФИО представителя).

Инициативная группа проинформирована о том, что в случае утверждения решением Совета депутатов Яковлевского городского округа границ территориального общественного самоуправления с предполагаемым названием «_____» в двухмесячный срок со дня установления границ территории должно быть проведено учредительное собрание по утверждению устава ТОС.

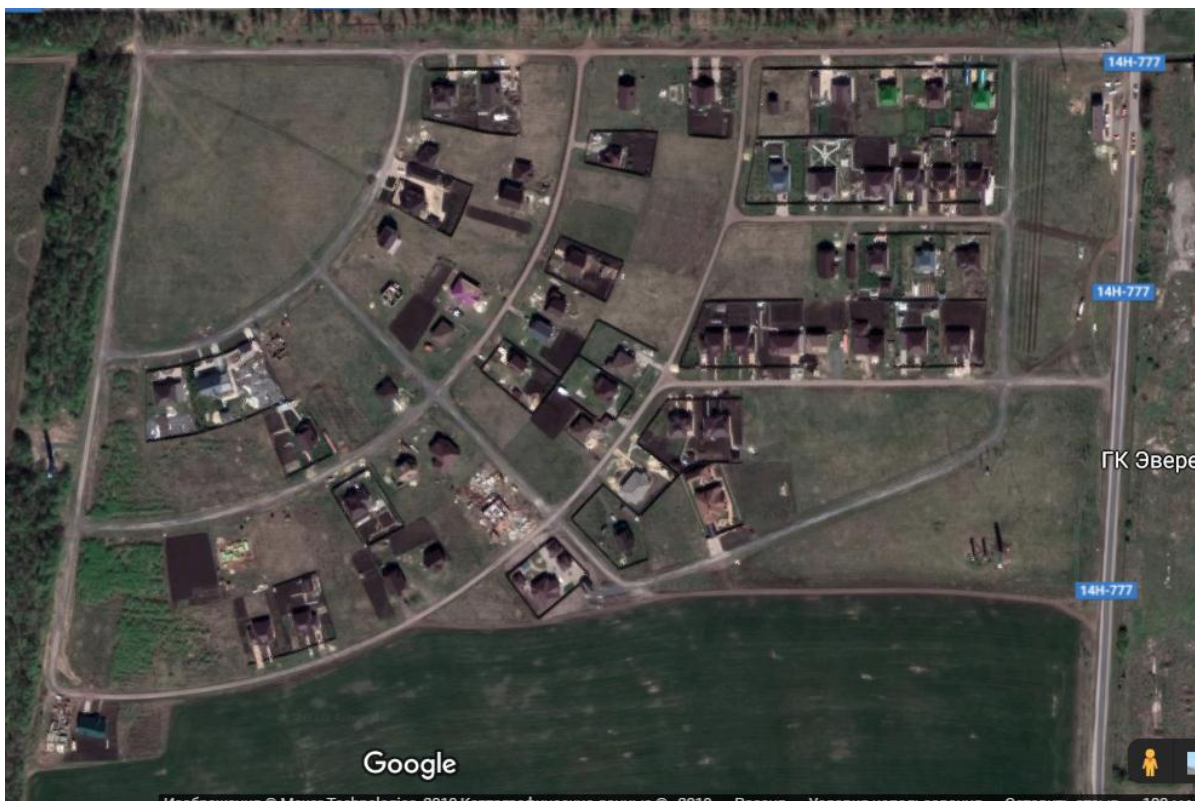
Приложение:

1. Протокол собрания жителей территории, на которой предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление от «_____» _____ 20__ г. Явочный лист к протоколу.
2. План (схема) территории с указанием границ территориального общественного самоуправления «_____».

Подписи членов инициативной группы:

1. ФИО(_____)
2. ФИО(_____)
3. ФИО(_____).

Схема границ ТОС «_____»



(Словесное описание границ)

Заместителю главы администрации-
руководителю аппарата главы администрации
Н.Е. Кудла

Уважаемый Николай Евгеньевич!

Руководствуясь ст.27 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.19 Устава Яковлевского городского округа инициативная группа граждан в составе:

1. (ФИО), проживающей по адресу (указать)
2. (ФИО), проживающей по адресу (указать)
3. (ФИО), проживающей по адресу (указать)

обращается в Совет депутатов с предложением о рассмотрении вопроса о регистрации устава **территориального общественного самоуправления** «_____» на территории (*наименование населенного пункта*), границы территории утверждены Советом депутатов №__ от __.__.20__ г.

Дополнительно сообщаем, что делегируем представлять интересы нашей инициативной группы, в том числе, с правом присутствовать при рассмотрении вопроса об утверждении устава ТОС Советом депутатов (ФИО представителя).

Инициативная группа проинформирована о том, что ТОС считается утвержденным с момента регистрации устава Постановлением Председателя Совета депутатов Яковлевского городского округа.

(Следующий пункт только в случае регистрации ТОС к качеству юридического лица) Устав **территориального общественного самоуправления** «_____» в трехмесячный срок со дня вступления в силу Постановления передается с пакетом документов в Управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Белгородской области).

Приложение:

1. Протокол собрания жителей территории, на которой предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление от «__» _____ 20__ г. Явочный лист к протоколу.
2. Устав территориального общественного самоуправления «_____».

Подписи членов инициативной группы:

1. ФИО(_____)
2. ФИО(_____)

3. ФИО(_____).

Форма 3

**ПРОТОКОЛ
учредительного собрания**

(населенный пункт)

"__" "

2020 г.

Время начала собрания: 10 час.00 мин.

Время окончания собрания: 11 час.00 мин.

Место проведения собрания: _____, ул. -----

Присутствовали учредители:

№ п/п	Учредители
1	-----
2	-----
3	-----
4	--- -----

Председатель собрания: -----.

Секретарь собрания: -----.

(избраны единогласно)

Повестка дня:

1. О создании -----» (далее – Организация).
2. Об утверждении Устава Организации.
3. Об определении места нахождения Организации.
4. О формировании состава Правления Организации.
5. Об избрании Директора Организации.
6. Об избрании Ревизора Организации.
7. О государственной регистрации Организации

Рассмотрение вопросов повестки дня:

1. По первому вопросу повестки дня выступил----- с предложением создать -----».

Других предложений не поступило. Возражений нет.

По первому вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: создать -----».

2. По второму вопросу повестки дня выступил ----- с предложением утвердить Устав Организации в предлагаемой редакции. Других предложений не поступило. Возражений нет.

По второму вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: утвердить Устав Организации.

3. По третьему вопросу повестки дня выступил ----- с предложением определить адрес (место нахождения) Организации-----,. Других предложений не поступило. Возражений нет.

По третьему вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: определить адрес (место нахождения) Организации: -----.

4. По четвертому вопросу повестки дня выступила ----- с предложением сформировать состав Правления Организации в количестве трех человек со сроком полномочий 5 лет: -----,. Других предложений не поступило. Возражений нет.

По четвертому вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: сформировать состав Правления Организации в количестве трех человек со сроком полномочий 5 лет: -----.

5. По пятому вопросу повестки дня выступил ----- с предложением избрать Председателем Организации со сроком полномочий 5 лет -----,. Других предложений не поступило. Возражений нет.

По пятому вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: избрать Председателем Организации со сроком полномочий 5 лет ----.

6. По шестому вопросу повестки дня выступил -----, с предложением избрать Ревизора Организации со сроком полномочий 5 лет -----.
Других предложений не поступило. Возражений нет.

По шестому вопросу повестки дня голосовали:

"за" - 4 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: избрать Ревизора Организации со сроком полномочий 5 лет -----.

7. По седьмому вопросу повестки дня выступила ----- с предложением зарегистрировать Организацию в сроки и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Наделить полномочиями на представление интересов учредителей в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области -----.
Других предложений не поступило. Возражений нет.

По восьмому вопросу повестки дня голосовали:

"за" - --- голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: зарегистрировать Организацию в сроки и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Наделить полномочиями на представление интересов учредителей в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области -----.

Подсчет голосов по вопросам повестки дня проводил: -----.

Все вопросы повестки дня рассмотрены. Решения приняты.

Председатель собрания: _____/ -----./

Секретарь собрания: _____/ -----./