



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Строитель

«06» июня 20 22 г.

№ 485-р

**О создании комиссии по присвоению наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа**

В целях реализации Закона Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 20 «Об инициативных проектах»:

1. Создать и утвердить состав комиссии по присвоению наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа (прилагается).

2. Утвердить Положение о работе комиссии по присвоению наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа (прилагается).

3. МБУ «Управление цифрового развития Яковлевского городского округа» (Бабанин М.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Яковлевского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации**  
**Яковлевского городского округа**

**О.А. Медведев**

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением администрации  
Яковлевского городского округа  
от 06 июля 2022 г.  
№ 485-р

**Состав комиссии по присвоению наименований проектам  
в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках  
инициативного бюджетирования на территории  
Яковлевского городского округа**

**Председатель комиссии:**

Голубцов Владимир Викторович – временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству – руководителя управления по реализации жилищных программ и системам жизнеобеспечения;

**Секретарь комиссии:**

Канунникова Наталья Алексеевна – начальник службы анализа и координации деятельности систем жизнеобеспечения администрации Яковлевского городского округа.

**Члены комиссии:**

Гусев Максим Сергеевич - первый заместитель главы администрации Яковлевского городского округа;

Дахова Татьяна Ивановна - заместитель главы администрации Яковлевского городского округа - руководитель управления финансов и налоговой политики;

Мещеряков Сергей Викторович - заместитель главы администрации Яковлевского городского округа по строительству и транспорту;

Канунников Роман Николаевич – директор МКУ «Центр бухгалтерского учета Яковлевского городского округа»;

Руководители управлений территориями (по подведомственности территорий);

Руководитель проекта (инициатор) (по согласованию).

**УТВЕРЖДЕНО**  
**распоряжением администрации**  
**Яковлевского городского округа**  
от 06 июля 2022 г.  
№ 485-р

**Положение о работе комиссии по присвоению наименований проектам  
в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках  
инициативного бюджетирования на территории  
Яковлевского городского округа**

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по присвоению наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа (далее - Комиссия) создается с целью обеспечения согласованных действий органа местного самоуправления, граждан, заинтересованных юридических лиц независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы в решении задач, направленных на решение вопросов в области присвоения наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа.

1.2. Комиссия является совещательным коллегиальным органом при администрации Яковлевского городского округа. В состав Комиссии входят представители администрации Яковлевского городского округа и инициаторы проектов.

1.3. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации по ЖКХ и благоустройству – руководитель управления по реализации жилищных программ и системам жизнеобеспечения.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Яковлевского городского округа и настоящим Положением.

### 2. Основные функции Комиссии

2.1. Рассматривает предложения по вопросам присвоения наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа.

2.2. Вырабатывает предложения по вопросам присвоения наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа.

### **3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Приглашать на свои заседания депутатов Совета депутатов Яковлевского городского округа, представителей структурных подразделений администрации Яковлевского городского округа, предприятий, организаций, общественных объединений и иных лиц, инициировавших вопросы по присвоению наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа.

3.1.2. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности информацию, документы и материалы, которые необходимы для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

3.1.3. В случае необходимости для выяснения и учета мнения экспертов, представителей заинтересованных организаций и лиц Комиссия имеет право привлекать их для участия в заседаниях Комиссии.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Рассматривать не позднее 14 дней со дня поступления предложения по присвоению наименования проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования на территории Яковлевского городского округа.

3.2.2. Учитывать общественное мнение по вопросам, связанным с присвоением наименований проектам в соответствии с видами производства работ, реализуемым в рамках инициативного бюджетирования.

3.2.3. Давать ответы на иные обращения, поступившие в Комиссию, в срок до одного месяца.

### **4. Основы деятельности Комиссии**

4.1. Деятельность Комиссии основывается на коллективном, свободном обсуждении и решении вопросов, гласности и учете общественного мнения, законности.

4.2. Количественный состав Комиссии составляет 7 человек.

4.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель.

4.4. Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии;

- определяет повестку дня заседания Комиссии;

- привлекает к работе Комиссии в случае необходимости специалистов (экспертов);

-приглашает в случае необходимости на заседание Комиссии представителей организаций, граждан;

-осуществляет другие полномочия в пределах своей компетенции.

4.5. Секретарь Комиссии:

-готовит материалы по вопросам повестки дня и протоколы Комиссии;

-уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании;

-ведет протоколы заседаний Комиссии;

-направляет в адрес членов Комиссии копии протоколов и материалов.

4.6. Члены Комиссии вправе:

-вносить предложения в повестку дня заседания и план работы Комиссии;

-принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

-выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу;

-знакомиться с материалами предстоящего заседания Комиссии.

4.7. Количественный и персональный состав Комиссии формируется и утверждается распоряжением администрации Яковлевского городского округа.

4.8. Члены Комиссии работают на общественных началах.