

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Строитель

« 26 » июля 2022 г.

№ 641-р

О создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд Яковлевского городского округа

В соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 12 марта 2013 года № 103, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27 сентября 2003 года № 170, в целях своевременной и качественной подготовки потребителей тепловой энергии города независимо от форм собственности к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов:

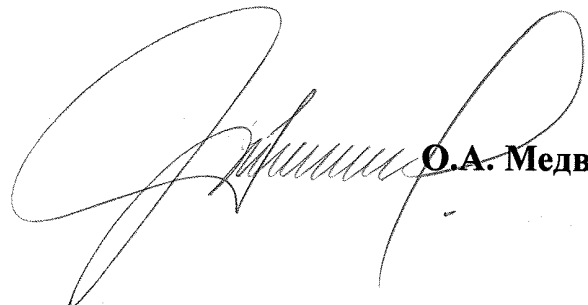
1. Утвердить состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд Яковлевского городского округа, независимо от форм собственности (прилагается).

2. Утвердить программу проведения проверки готовности организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд Яковлевского городского округа, независимо от форм собственности, к отопительному периоду 2022-2023 годов (прилагается).

3. МБУ «Управление цифрового развития Яковлевского городского округа» (Бабанин М.Н.) настоящее распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству – руководителя управления по реализации жилищных программ и системам жизнеобеспечения Голубцова В.В.

Глава администрации
Яковлевского городского округа


О.А. Медведев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Яковлевского городского округа
от 26 июля 2022г.
№ 641-р

СОСТАВ

**комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов
организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд
Яковлевского городского округа**

**Голубцов Владимир
Викторович**

- временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству – руководитель управления по реализации жилищных программ и системам жизнеобеспечения - председатель комиссии

Члены комиссии:

Базецкий Александр Анатольевич - генеральный директор ООО «Белрегионтеплоэнерго» (по согласованию)

Сибилев Александр Павлович - директор ООО «Эксперт СтройГаз» (по согласованию)

Щекин Игорь Иванович - главный инженер АО «Белгородская региональная теплосетевая компания» (по согласованию, только для объектов бюджетной сферы на подведомственной территории Кустовской территориальной администрации Яковлевского городского округа)

Чаплин Андрей Сергеевич - начальник ПТО АО «Белгородская региональная теплосетевая компания» (по согласованию, только для объектов бюджетной сферы на подведомственной территории Кустовской территориальной администрации Яковлевского городского округа)

- Колосов Дмитрий Николаевич** - (по согласованию)
- начальник газовой службы в г. Строитель
(по согласованию)
- Рябых Андрей Алексеевич** - начальник ВКХ «Яковлевский район»
(по согласованию)
- Агафонов Андрей Николаевич** - начальник Яковлевского РЭС
(по согласованию)
- Максимов Антон Николаевич** - директор ООО «Управляющая компания
Жилищник-1» (по согласованию)
- Смоляков Александр Васильевич** - директор ООО «Управляющая компания
Жилищник-2», ООО «Управляющая
компания Жилищник-3» (по согласованию)
- Волабуев
Игорь Владимирович** - директор ООО «Жэк Свой Дом»
(по согласованию)
- Поляков
Алексей Николаевич** - директор ООО «Домострой»
(по согласованию)
- Кряков Артем Викторович** - директор ООО «МАРС»
(по согласованию)
- Сеньчев Александр
Владимирович** - директор ООО «УЭР «Мир Сервис»
- Начальники управлений
территориями Яковлевского
городского округа** - (по согласованию)
- Представители муниципального
жилищного надзора по
территориям Яковлевского
городского округа** - (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
Яковлевского городского округа
от 26 июля 2022г.
№ 641-р

**Программа проведения проверки готовности организаций,
обслуживающих многоквартирный жилищный фонд Яковлевского
городского округа, независимо от форм собственности к отопительному
периоду 2022-2023 годов**

Проверке готовности к отопительному периоду 2022 - 2023 гг. подлежат организации, обслуживающие многоквартирный жилищный фонд Яковлевского городского округа, независимо от форм собственности, в том числе ООО «Управляющая компания Жилищник-1», ООО «Управляющая компания Жилищник-2», ООО «Управляющая компания Жилищник-3», ООО «Мобильная Аварийно- Ремонтная Служба», ООО «Домострой», ООО «ЖЭК Свой Дом», ООО «УЭР «Мир Сервис».

Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд Яковлевского городского округа, независимо от форм собственности, с 01 августа до 30 августа 2022 года осуществляют проверку готовности к отопительному периоду организаций, обслуживающих многоквартирный жилищный фонд округа, независимо от форм собственности и лиц, являющихся собственниками нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией, в ходе которой должны быть проверены:

- устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах

тепловых пунктов;

- наличие и работоспособность приборов учёта энергоресурсов,
- работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- работоспособность защиты систем теплоснабжения;
- наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- плотность оборудования тепловых пунктов;
- наличие пломб на расчётных шайбах и соплах элеваторов;
- отсутствие задолженности за поставленные энергоресурсы;
- наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
- проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
- надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учётом климатических условий;
- устранение неисправностей стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных помещений и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями.

В целях оценки готовности Комиссией рассматривается следующая документация:

- наличие приказа о назначении ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых установок, прошедшего обучение и проверку знаний правил эксплуатации, техники безопасности;
- наличие в помещениях индивидуальных тепловых пунктов схем внутридомовых систем горячего водоснабжения, центрального отопления и вентиляции с указанием расположения запорной арматуры;
- наличие актов на исправность автоматики и поверки контрольно-измерительных приборов;
- наличие актов на испытания, промывку, наладку систем горячего водоснабжения и отопления по каждому объекту;
- наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- наличие актов проверки контуров заземления;
- наличие актов обследования ВРУ 0,4 кВт и вводных КЛ с участием представителей филиала ПАО «Россети Центр»-«Белгородэнерго»;
- наличие актов проверки и ревизии этажных щитов электроснабжения;
- наличие актов технического состояния и исправности работы

противопожарного оборудования;

- наличие актов о готовности уборочной техники и инвентаря;
- наличие запаса песка для подсыпки тротуаров - из расчёта не менее 3-4 куб. м на 1 тыс. кв. м уборочной площади;
- акты проверки вентканалов и дымоходов;
- наличие справки об отсутствии задолженности за поставленные энергоресурсы по теплоснабжению, электроснабжению, газоснабжению, водоснабжению и водоотведению по состоянию на 1 сентября 2022 года.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Паспорта готовности выдаются в течение 15 дней с даты составления, но не позднее 15 сентября текущего года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в срок до 15 сентября Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая в срок до 15 сентября текущего года по объектам проверки паспорт готовности, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссией оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.