

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

( третье заседание Совета депутатов первого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от «19» ноября 2018г.

№18

**Об утверждении Положения  
о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Яковлевского городского округа Совет депутатов Яковлевского городского округа **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о статусе помощника депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа (прилагается).

2 Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Яковлевского городского округа С.Я.Рожкову.

**Председатель Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**



**И.В. Бойченко**

**Утверждено  
решением Совета депутатов  
Яковлевского городского округа  
от "19" ноября 2018г. №18**

## **Положение**

### **о статусе помощника депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Яковлевского городского округа, и определяет права, обязанности и полномочия помощника депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа.

1.2. Депутат Совета депутатов Яковлевского городского округа (далее - депутат) для осуществления своей депутатской деятельности вправе иметь помощников в количестве до двух человек, работающих на общественных началах.

1.3. Помощником депутата (далее - помощник) является гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование.

1.4. Одно и то же лицо не может быть одновременно депутатом и помощником другого депутата.

Одно и то же лицо может быть помощником нескольких депутатов одновременно.

1.5. Помощнику выдается удостоверение установленного образца (приложение №1), которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника.

#### **2. Права и обязанности помощника**

2.1. Руководство деятельностью помощника осуществляет непосредственно депутат, его назначивший. Вмешательство в деятельность помощника, выполняющего депутатские поручения,

иными лицами без согласования с депутатом, его назначившим, не допускается.

#### 2.2. Помощник депутата обязан:

1) оказывать правовую, информационную и иную помощь депутату при осуществлении депутатом своих полномочий;

2) подготавливать аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления депутатом своих полномочий;

3) получать по поручению депутата в органах государственной власти, избирательных комиссиях и комиссиях референдума, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;

4) организовывать прием граждан депутатом, в том числе вести запись граждан на прием к депутату и проводить предварительный прием;

5) организовывать рассмотрение обращений граждан, подготавливать проекты письменных ответов в сроки, установленные законодательством, представлять их депутату и готовить ежеквартальные отчеты о рассмотрении депутатом обращений граждан;

6) обеспечивать соблюдение сроков рассмотрений обращений граждан;

7) организовывать встречи депутата с избирателями;

8) информировать депутата о мероприятиях, организуемых и проводимых органами государственной власти, а также органами местного самоуправления;

9) вести делопроизводство по служебным документам депутата;

10) подготавливать и представлять на утверждение депутата ежеквартальные планы своей работы;

11) исполнять иные обязанности, в том числе поручения депутата, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий.

#### 2.3. Помощник депутата имеет право:

1) получать по поручению депутата адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления, документы, в том числе материалы к заседаниям Совета депутатов Яковлевского городского округа, комиссий Совета депутатов Яковлевского городского округа;

2) получать информацию и материалы, необходимые для исполнения своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

3) осуществлять взаимодействие с аппаратом Совета депутатов Яковлевского городского округа по вопросам осуществления депутатом своих полномочий;

4) по поручению депутата беспрепятственно посещать органы государственной власти Белгородской области и органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением депутатом своих полномочий.

### **3. Порядок и условия назначения помощника и прекращения его полномочий**

3.1. Назначение помощника и прекращение его полномочий осуществляются распоряжением председателя Совета депутатов Яковлевского городского округа в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. Для назначения помощника в аппарат Совета представляются следующие документы:

- 1) заявление депутата по установленной форме (приложение № 2);
- 2) уведомление по установленной форме от лица, назначаемого помощником (приложение № 3);
- 3) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ "О персональных данных".

В отдельных случаях могут запрашиваться иные документы и сведения, необходимые для принятия решения.

Указанные документы должны быть представлены депутатом, назначающим помощника, лично.

Кроме документов помощник обязан представить две фотографии размером 3 x 4 см.

3.3. В случае если лицо, назначаемое помощником, уже является помощником других депутатов, то помимо предусмотренных в части 3.2 настоящего Положения документов указанное лицо обязано представить в аппарат Совета депутатов Яковлевского городского округа уведомление по установленной форме (приложение № 4) от каждого из депутатов, чьим помощником оно является.

3.4. Полномочия помощника прекращаются:

- 1) досрочно:
  - а) по инициативе депутата, его назначившего;
  - б) по инициативе помощника;
  - в) в случае признания судом помощника недееспособным или ограничено дееспособным;

г) в случае смерти помощника, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим в установленном законом порядке;

2) одновременно с прекращением полномочий депутата, назначившего помощника.

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий помощника депутата в аппарат Совета депутатов Яковлевского городского округа представляется заявление депутата (помощника депутата) по установленной форме (приложения № 5, 6).

Полномочия помощника прекращаются с момента регистрации в аппарате Совета депутатов Яковлевского городского округа указанного заявления.

3.6. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 3.5 настоящего Положения, полномочия помощника прекращаются одновременно с прекращением полномочий депутата, назначившего помощника. Представление в аппарат Совета депутатов Яковлевского городского округа каких-либо документов в этом случае не требуется.

В случае прекращения полномочий депутата в связи с истечением срока полномочий Совета депутатов Яковлевского городского округа очередного созыва полномочия его помощников прекращаются независимо от его переизбрания в Совет нового созыва.

3.7. Удостоверение помощника при прекращении им своих полномочий сдается в аппарат Совета депутатов Яковлевского городского округа.

**Приложение № 1  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

**ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА СОВЕТА  
ДЕПУТАТОВ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Левая сторона бланка

Российская Федерация Белгородская область Совет депутатов Яковлевского городского округа
УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____
ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО
Помощник депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа по избирательному округу N _____
_____ (фамилия и инициалы депутата, чьим помощником является вышеуказанное лицо)
Личная подпись депутата _____

## Правая сторона бланка

Фото	Герб Яковлевского городского округа
_____	Действительно до "___" _____ 20__ г.
(личная подпись помощника)	
Председатель Совета депутатов _____	(подпись) (Ф.И.О. председателя Совета)
"___" _____ 2018г.	

**Приложение № 2  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

Председателю Совета депутатов  
Яковлевского городского округа

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество полностью)  
депутата Совета депутатов Яковлевского  
городского округа от избирательного округа  
N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

В соответствии с частью 3.2 Положения о статусе помощника депутата  
Совета депутатов Яковлевского городского округа прошу Вас назначить  
гражданина РФ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ моим помощником.

(фамилия, имя и отчество полностью)

Прошу Вас выдать помощнику удостоверение установленного образца.

Депутат Совета депутатов  
Яковлевского городского округа  
от избирательного округа N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись (фамилия и инициалы депутата)  
депутата)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2018г.



**Приложение № 3  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

Председателю Совета депутатов  
Яковлевского городского округа

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

гражданина РФ

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

проживающего по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

О СОГЛАСИИ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА

В соответствии с частью 3.2 Положения о статусе помощника депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа уведомляю Вас, что не возражаю против назначения меня помощником депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество депутата полностью)

С нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность помощника депутата, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

О себе сообщаю следующие данные:

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс, субъект РФ, район, город (поселок, село),

\_\_\_\_\_

улица, дом, корпус, квартира)

Домашний телефон: \_\_\_\_\_

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

Образование: \_\_\_\_\_

(указываются уровень образования, специальность и квалификация)

Место работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации, адрес)

Рабочий телефон: \_\_\_\_\_

Являюсь помощником депутата (депутатов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества и избирательные округа депутатов, помощником которых является лицо, назначаемое помощником депутата, в случае отсутствия таковых проставляется прочерк)

Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_

(в этой графе могут быть указаны сведения о государственных и иных наградах лица, назначаемого помощником депутата, ученые степени, научные звания, сведения о партийной принадлежности, сведения о судимостях и т.д. Заполнение данной графы не является обязательным. В случае отсутствия сведений, подлежащих указанию в этой графе, или желания их не указывать проставляется прочерк)

\_\_\_\_\_

(личная подпись назначаемого лица) (фамилия и инициалы назначаемого лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2018г.

**Приложение № 4  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

Председателю Совета депутатов  
Яковлевского городского округа

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество полностью)  
депутата Совета депутатов Яковлевского  
городского округа от избирательного  
округа N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество полностью)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА  
ЛИЦА, ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

В соответствии с частью 3.3 Положения о статусе помощника депутата  
Совета депутатов Яковлевского городского округа уведомляю Вас о том, что не  
имею возражений против назначения гражданина РФ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество полностью)  
помощником депутата от избирательного округа N \_\_\_\_\_  
(указывается номер округа)

\_\_\_\_\_  
(имя, фамилия и отчество полностью)  
Депутат Совета депутатов  
Яковлевского городского округа  
от избирательного округа N \_\_\_\_\_  
(личная подпись (фамилия и инициалы депутата)  
депутата)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Приложение № 5  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

Председателю Совета депутатов  
Яковлевского городского округа

---

(фамилия, имя и отчество полностью)  
депутата Совета депутатов Яковлевского  
городского округа от избирательного  
округа N \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя и отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО  
ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

В соответствии с частью 3.5 Положения о статусе помощника депутата  
Совета депутатов Яковлевского городского округа прошу Вас оформить  
прекращение полномочий моего действующего помощника депутата

---

(фамилия, имя и отчество помощника депутата полностью)

Депутат Совета депутатов  
Яковлевского городского округа  
от избирательного округа N \_\_\_\_\_

(личная подпись (фамилия и инициалы депутата)  
депутата)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Приложение № 6  
к Положению о статусе помощника  
депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

Председателю Совета депутатов  
Яковлевского городского округа

---

(фамилия, имя и отчество полностью)  
помощника депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа от  
избирательного округа N \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя и отчество депутата полностью)

---

(фамилия, имя и отчество помощника депутата  
полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ  
ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

В соответствии с частью 3.5 Положения о статусе помощника депутата Совета депутатов Яковлевского городского округа прошу Вас оформить прекращение моих полномочий помощника депутата от избирательного округа N \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя и отчество депутата полностью)

Помощник депутата Совета депутатов  
Яковлевского городского округа  
от избирательного округа N \_\_\_\_\_

---

(личная подпись (фамилия и инициалы помощника)  
помощника)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2018 г.