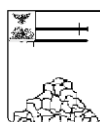


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**Муниципальный совет
Яковлевского района
(Двадцать четвертое заседание совета второго созыва)**

Р Е Ш Е Н И Е

от 12 ноября 2015 г.

№ 7

**Об утверждении Положения об
управлении по развитию малых форм
хозяйствования и туризма администрации
муниципального района «Яковлевский район»**

В соответствии со ст.23 Устава муниципального района «Яковлевский район» Муниципальный совет района **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение об управлении по развитию малых форм хозяйствования и туризма администрации муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального района «Яковлевский район» www.yakovl-adm.ru

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета района по безопасности, правопорядку и вопросам местного самоуправления (Сотников Ю.В.) и заместителя главы администрации района - руководителя аппарата главы администрации района Рожкову С.Я.

**Председатель
Муниципального совета района**



Е.А.Говорун

**Утверждено
Решением Муниципального совета
Яковлевского района
от 12 ноября 2015 г. № 7**

**Положение
об управлении по развитию малых форм
хозяйствования и туризма
администрации муниципального района
«Яковлевский район»
Белгородской области**

I. Общие положения

1.1. Управление по развитию малых форм хозяйствования и туризма администрации муниципального района (далее – Управление) является структурным подразделением администрации муниципального района «Яковлевский район».

1.2. Управление в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Уставом муниципального района «Яковлевский район», решениями Муниципального совета района, постановлениями и распоряжениями администрации района, и настоящим Положением.

1.3. Цель создания Управления:

– развитие в районе системы конкурентоспособных предприятий малых форм сельскохозяйственного производства, специализирующихся на производстве, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции и за счет этого повышение занятости и уровня жизни сельского населения.

- формирование на территории района конкурентно-способного туристско-рекреационного кластера, обеспечивающего увеличение вклада туризма в социально-экономическое развитие района, при эффективном использовании и сохранении туристско-рекреационных ресурсов.

1.4. Структура и штаты Управления утверждаются решением Муниципального совета района. Руководство Управлением осуществляет начальник управления, который подчиняется непосредственно заместителю главы администрации района по экономическому развитию АПК, сельских территорий – начальнику управления сельского хозяйства и природопользования.

II. Основные задачи

Основными задачами Управления являются:

2.1. Развитие в сельской местности района системы конкурентоспособных предприятий малых форм сельскохозяйственного производства, специализирующихся на производстве, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции.

2.2. Формирование на территории района конкурентно-способного туристско-рекреационного кластера.

III. Функции

В соответствии с возложенными на него задачами Управление осуществляет следующие функции:

3.1. Организация эффективного производства конкурентоспособной сельскохозяйственной продукции в формате малых форм хозяйствования.

3.2. Организация эффективной переработки сельскохозяйственной продукции в формате малых форм хозяйствования.

3.3. Организация систем сбыта, транспортировки и хранения продукции малых форм хозяйствования.

3.4. Участие в разработке планов экономического развития сельских и городских территорий, контроль за выполнением показателей экономического развития территорий в формате малых форм.

3.5. Разработка и контроль за реализацией инвестиционных проектов.

3.6. Организация взаимодействия участников проектов.

3.7. Координация и методическое сопровождение участников проектов.

3.8. Обеспечение выполнения плановых показателей проектов (производство, финансирование, создание рабочих мест и т.д.) на территории района.

3.9. Осуществление организационной, консультационной и технической поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным товаропроизводителям (юридическим лицам), необходимой для получения кредитов, займов и субсидий.

3.10. Создание в районе благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма.

3.11. Привлечение инвестиций в туристический бизнес.

3.12. Интеграция района в туристический кластер Белгородской области.

VI. Права

Сотрудники Управления в пределах своих полномочий, для решения возложенных на них задач, имеют право:

4.1. Создавать в установленном порядке комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

4.2. Запрашивать в установленном порядке у региональных органов исполнительной власти, администраций городских и сельских поселений иных организаций и предприятий сведения, необходимые для осуществления возложенных на Управление функций;

4.3. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, входящих в компетенцию Управления, специалистов научных и других организаций;

4.4. Осуществлять другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

V. Ответственность

Сотрудники управления в пределах своих полномочий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач и функций, не соблюдение правил внутреннего трудового

распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Белгородской области о муниципальной службе, не исполнении обязанностей утвержденных Федеральным законом по вопросам противодействия коррупции, несоблюдение Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации района.

VI. Организация деятельности

6.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который непосредственно подчиняется заместителю главы администрации района по экономическому развитию АПК, сельских территорий – начальнику управления сельского хозяйства и природопользования.

6.2. В состав Управления входят два отдела:

- отдел экономического развития малых форм хозяйствования и туризма,
- отдел финансирования, субсидирования и мониторинга деятельности малых форм хозяйствования.

6.3. Специалисты Управления в своей работе руководствуются действующими нормативными документами и настоящим положением.

6.4. Управление организует свою работу на принципах взаимодействия с другими органами местного самоуправления, государственными учреждениями, общественными и иными объединениями, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности.

6.5. Начальник Управления должен иметь высшее профессиональное образование, опыт работы в руководящей должности не менее 3 лет.

6.6. На время отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет начальник отдела экономического развития малых форм хозяйствования и туризма.

6.7. Основанием для реорганизации или прекращения деятельности Управления является решение Муниципального совета.
