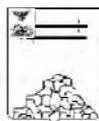


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

(пятое заседание Совета первого созыва)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «20» декабря 2018 г.

**№8**

**О реорганизации Управления  
по культуре и молодежной политике  
администрации муниципального  
района «Яковлевский район»  
путем присоединения  
Управления физической  
культуры и спорта  
администрации муниципального  
района «Яковлевский район»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом Яковлевского городского округа, решением Совета депутатов Яковлевского городского округа от 28.09.2018 г. № 12 «О правопреемстве органов местного самоуправления Яковлевского городского округа», решением Совета депутатов Яковлевского городского округа от 18.12.2018 г. № 2 «Об утверждении структуры администрации Яковлевского городского округа», Совет депутатов Яковлевского городского округа **р е ш и л:**

1. Реорганизовать Управление по культуре и молодежной политике администрации муниципального района «Яковлевский район» путем присоединения к нему Управления физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район».

2. Определить, что Управление по культуре и молодежной политике администрации муниципального района «Яковлевский район» является правопреемником по правам и обязанностям присоединяемого к нему Управления физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район», в соответствии с передаточным актом.

3. Определить полное наименование реорганизованного учреждения как: «Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа».

4. Утвердить Положение об Управлении культуры, спорта и молодежной политике администрации Яковлевского городского округа (прилагается).

5. Администрации Яковлевского городского округа выступить учредителем Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа.

6. Управлению по культуре и молодежной политики администрации муниципального района «Яковлевский район» (Колпаков А.Н.):

1) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения в письменной форме сообщить в ИФНС России по г. Белгороду о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением настоящего решения;

2) после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в «Вестнике государственной регистрации» уведомление о реорганизации;

3) в течение пяти рабочих дней после даты направления в ИФНС России по г. Белгороду уведомления о начале процедуры реорганизации в письменной форме уведомить кредиторов, внебюджетные фонды о начале реорганизации;

4) провести необходимые мероприятия и направить в ИФНС России по г. Белгороду заявление о завершении реорганизации.

7. Управлению физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район» (Мартыненко Ю. А.):

1) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации обеспечить мероприятия по уведомлению работников Управления физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район» о реорганизации управления путем присоединения к Управлению по культуре и молодежной политики администрации муниципального района «Яковлевский район»;

2) провести в установленном порядке инвентаризацию имущества и обязательств Управления физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район»;

3) в течение пяти рабочих дней после даты направления в ИФНС России по г. Белгороду уведомления о начале процедуры реорганизации в письменной форме уведомить кредиторов, внебюджетные фонды о начале реорганизации;

4) совместно с Управлением по культуре и молодежной политике администрации муниципального района «Яковлевский район» подготовить и представить в администрацию муниципального района «Яковлевский район» передаточный акт, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Управления физической культуры и спорта администрации муниципального района «Яковлевский район» в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

8. Администрации Яковлевского городского округа в установленном порядке утвердить передаточный акт, указанный в подпункте 4 пункта 7 настоящего решения.

9. Настоящее решение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Яковлевского городского округа по социально-культурному развитию (Коновалова Н.В.).

**Председатель Совета депутатов  
Яковлевского городского округа**

**И.В.Бойченко**

**Подготовлено:**

Начальник управления по культуре  
и молодежной политике

А. Н. Колпаков

**Согласовано:**

Заместитель главы  
администрации района по  
социально-культурному развитию

И.Н. Серкин

Заместитель главы администрации  
района – руководитель аппарата  
главы администрации района

А. П. Липовченко

Руководитель аппарата Совета  
депутатов Яковлевского  
городского округа

Е.Н. Болтенкова

Начальник юридического отдела

Е.В. Старикова

**Утверждено**  
**решением Совета депутатов**  
**Яковлевского городского округа**  
**От 20 декабря 2018 г. № 8**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении культуры, спорта и молодежной**  
**политики администрации Яковлевского городского**  
**округа**

**1. Общие положения**

1.1. Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Яковлевского городского округа и осуществляет полномочия администрации в сфере культуры, искусства, спорта и молодежной политики.

1.2. Полное наименование Управления: «Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа».

1.3. Сокращенное наименование Управления: «УКиС администрации Яковлевского городского округа».

1.4. Юридический адрес Управления: 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г.Строитель, ул. 5 Августа, д. 14.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, круглую печать с полным наименованием Управления на русском языке, штампы и бланки установленного образца.

1.6. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Белгородской областной Думы, Губернатора и правительства Белгородской области, Уставом Яковлевского городского округа, решениями Совета депутатов Яковлевского городского округа, муниципальными правовыми актами администрации Яковлевского городского округа, настоящим Положением, а также другими правовыми актами, касающимися деятельности Управления.

1.7. Управление подотчетно главе администрации Яковлевского городского округа, осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заместителя главы администрации по социальной политике, который координирует и контролирует деятельность Управления.

1.8. Управление выполняет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры, спорта и муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, спорта и молодежной политики (далее - подведомственные учреждения) Яковлевского городского округа.

1.9. Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Для обеспечения открытого доступа к информации о деятельности Учреждения создан официальный сайт в сети Интернет. Сайт является элементом единой системы информационного сопровождения деятельности Управления.

Информационный ресурс является открытым и общедоступным и формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Управления.

1.11. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными государственными органами, органами исполнительной власти Белгородской области, со структурными подразделениями администрации Яковлевского городского округа, Советом депутатов Яковлевского городского округа, с творческими союзами и другими общественными организациями, учреждениями культуры искусства, спорта различных форм собственности, деятелями культуры.

1.12. Управление содействует развитию межрегиональных и международных культурных связей с учреждениями и организациями различных форм собственности.

## **2. Цели и полномочия Управления**

2.1. Целью деятельности Управления является создание условий для удовлетворения культурных, спортивных потребностей жителей Яковлевского городского округа.

2.2. Основными задачами Управления является:

- обеспечение участия в проведении администрацией Яковлевского городского округа единой политики в области культуры, спорта и молодежной политики, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционного права граждан на получение общедоступных, услуг учреждений культуры, спорта и молодежной политики;

- оказание услуг в сфере культуры путем стабильного развития и функционирования системы подведомственных учреждений;

- организация работы по обеспечению сохранности и общедоступности культурно-исторического наследия Яковлевского городского округа,

памятников истории и культуры, градостроительства и архитектуры, музыкальных коллекций, библиотечного и архивного фондов, иных собраний в области культурной деятельности;

- проведение в жизнь новых наиболее прогрессивных форм культурной, спортивной деятельности, создание и распространение в установленном порядке информации по вопросам культуры, спорта в любой форме, в том числе с помощью средств массовой информации;

- реализация кадровой политики в сфере культуры, искусства и спорта;

- иные задачи, решаемые в сфере культуры, спорта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. К полномочиям Управления относятся:

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Яковлевского городского округа;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры на территории Яковлевского городского округа;

- создание музеев Яковлевского городского округа;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Яковлевского городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Яковлевского городского округа;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Яковлевском городском округе;

- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в области культуры и искусства в пределах своих полномочий;

- выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- выдача разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа.

### 3. Функции Управления

3.1. Основной функцией Управления в соответствии с возложенными на него задачами является обеспечение реализации на территории Яковлевского городского округа основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства и спорта путем организации исполнения актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных федеральных нормативных актов Российской Федерации, правовых актов Белгородской области, правовых актов Совета депутатов Яковлевского городского округа и администрации Яковлевского городского округа в установленной сфере деятельности.

#### 3.1.1. в области культуры:

- создание условий для реализации права каждого человека заниматься творческой деятельностью на основе свободного выбора нравственных, эстетических ценностей, досуговых занятий, оказывает поддержку талантам, творческой молодежи, дебютантам, творческим коллективам, народным мастерам при соблюдении их творческой независимости;

- организует проведение, как самостоятельно, так и во взаимодействии с другими учреждениями, организациями смотры, фестивали, концерты, тематические вечера, культурно - спортивные праздники и т.д., оказывает помощь в организации данных мероприятий предприятиям и организациям городского округа, участвует в разработке проектов программ экономического и социального развития Яковлевского городского округа, проекта бюджета Яковлевского городского округа, ведет учет и отчетность по культуре, утверждает достижения и присваивает разряды;

- обеспечение выполнения государственных заказов на приобретение и пополнение фондов музея, выставочного зала произведениями изобразительного и декоративно - прикладного искусства, другими экспонатами;

- осуществляет работы по охране, учету, открытию памятников, монументов, бюстов, а так же следит за ведением реставрационных работ, паспортизации памятников истории, культуры, находящихся на территории Яковлевского городского округа;

- привлекает общественность к проведению мероприятий по охране использованию памятников, осуществлению государственного контроля;

- осуществляет меры по приобщению различных категорий населения к духовным ценностям, и прежде всего, к народной художественной культуре, лучшим образцам классического музыкального, театрального, хореографического, изобразительного искусства, литературы и т.д.;

- обеспечивает проведение гастролей народных театров, концертных коллективов и исполнителей на территории Яковлевского городского округа, обслуживания населения профессиональными коллективами области, творческими коллективами района;

- содействует развитию художественных промыслов и ремесел, самобытного фольклора, народных традиций, праздников и т.д.;

- осуществляет межнациональные, международные культурные и

молодежные связи;

- обеспечивает научно - методическое руководство культурно - досуговой деятельностью, оказывает систематическую помощь клубным учреждениям, библиотекам, музеям.

3.1.2. в области библиотечного дела:

- повышает уровень духовного, нравственного развития (читателей) пользователей, использует традиционные и новые нестандартные формы работы с читателями внедряет их в практику работы библиотек;

- сохраняет культурное наследие и передает его от поколения к поколению, собирает различные предметы материальной культуры, помогающие воссоздать прошлое, занимается ведением летописей своего села и библиотек, создает краеведческие уголки при библиотеках;

- повышает профессиональное мастерство работников библиотек;

- своевременно пополняет книжные фонды библиотек литературой высоконравственного содержания;

- обеспечивает безопасность и сохранность книжного фонда;

- совершенствует информационно - библиотечное обслуживание населения на основе введения в практику работы библиотек новейших информационных технологий;

- предоставляет широкий выбор книг и других материалов из единого фонда Центральной библиотечной системы, обслуживание по Межбиблиотечному абонементу;

3.1.3. в области молодежной политики:

- реализует в Яковлевском городском округе единую молодежную политику;

- создает правовые, социально-экономические, организационные условия и гарантии для самореализации личности молодого человека и развивает молодежные объединения и инициативы;

- участвует в разработке проектов программ экономического и социального развития Яковлевского городского округа;

- анализирует и прогнозирует эффективность работы в области молодежной политики организаций, предприятий, учреждений независимо от их форм собственности;

- участвует в создании условий для поддержки и развития талантливых детей и молодежи;

- взаимодействует с молодежными и детскими объединениями, иными общественными организациями Яковлевского городского округа;

- участвует в создании условий для включения молодежи в самостоятельную трудовую деятельность;

- осуществляет организационную, правовую, финансовую поддержку программ;

- координирует работу с несовершеннолетними по месту жительства, осуществляет заботу о лицах, окончивших пребывания в ВТК и безнадзорных несовершеннолетних;

- организует научные исследования в сфере молодежных проблем;

3.1.4. в области искусства:

- реализует единую политику в Яковлевском городском округе в области искусств;

- осуществляет меры по приобщению различных категорий населения к художественным ценностям и, прежде всего к музыке, лучшим образцам классического музыкального, хореографического, театрального, изобразительного искусства;

- создает условия для реализации права подрастающего поколения заниматься творческой деятельностью на основе свободного выбора нравственных, эстетических ценностей;

- организует, и проводить как самостоятельно, так и во взаимодействии с другими учреждениями, организациями, предприятиями концерты, выставки, тематические вечера, фольклорные праздники и т.д.;

- вносит предложения по рациональному использованию, ремонту, строительству и развитию сетей школ искусств;

- осуществляет международные, межрегиональные культурные связи в области искусства;

- участвует в общественно-политической деятельности в области искусства;

- повышает творческое мастерство работников школ искусств.

#### 3.1.5.в области физической культуры и спорта:

- реализует в Яковлевском городском округе единую политику в области физического воспитания населения, подготовки спортсменов;

- разрабатывает комплексные программы по развитию спорта и физической культуры, предложения по рациональному использованию, ремонту, строительству и развитию сети спортивных сооружений Яковлевского городского округа;

- определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта, разработка и реализация региональных, муниципальных программ развития физической культуры и спорта;

- организует, и проводит как самостоятельно, так и во взаимодействии с другими учреждениями, организациями, предприятиями спортивные соревнования, праздники, оказывает помощь в организации данных мероприятий предприятиями и организациями Яковлевского городского округа;

- учреждение почетных званий, наград, премий и иных форм поощрения в сфере физической культуры и спорта в области;

- присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, представление к присвоению спортивных званий, почетных спортивных званий;

- мониторинг эффективности и разработка рекомендаций использования физкультурно-спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности Яковлевского городского округа;

- согласование предложений о проведении всероссийских и международных соревнований на территории Яковлевского городского округа;

- обеспечение проведения всероссийских и международных

соревнований на территории Яковлевского городского округа совместно с федеральным органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, всероссийскими федерациями по видам спорта;

- осуществление государственной услуги по организации и проведению официальных региональных и межмуниципальных физкультурных и спортивных мероприятий;

3.1.6. Осуществляет функции получателя средств бюджета Яковлевского городского округа и главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений.

3.1.7. Контролирует деятельность подведомственных учреждений, в том числе по вопросам:

- соблюдения правовых актов, регламентирующих деятельность подведомственных учреждений;

- соблюдения подведомственными учреждениями уставных требований;

- реализации принципов государственной политики в области культуры и искусства;

- использования подведомственными учреждениями бюджетных средств;

- организации планово-финансовой работы в подведомственных учреждениях, своевременного и достоверного предоставления финансово-статистической отчетности в соответствующие органы;

- соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины, правильной постановки статистического и бухгалтерского учета и отчетности (в рамках ведомственного контроля);

- соблюдения подведомственными учреждениями законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг (в рамках ведомственного контроля);

- предоставления подведомственными учреждениями муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;

- организации и проведения в подведомственных учреждениях мероприятий в сфере гражданской обороны;

- организации переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере культуры, спорта и молодежной политики;

- иным вопросам, вытекающим из функций Управления.

3.1.8. В установленном порядке обеспечивает представление материалов на работников Управления и работников подведомственных учреждений к присвоению почетных званий, к награждению государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми и иными наградами.

3.1.9. Создает условия для профессионального роста работников Управления и работников подведомственных учреждений с учетом основных направлений.

3.1.10. Проводит антикоррупционные мероприятия в Управлении и подведомственных учреждениях.

3.1.11. Организует работу по профилактике безнадзорности, правонарушений и наркомании среди различных категорий населения, особенно детей и молодежи, через пропаганду здорового образа жизни,

организацию их досуга.

3.1.12. В установленном законодательством порядке осуществляет рассмотрение предложений, заявлений и обращений граждан и организаций и принятие по результатам их рассмотрения необходимых мер, проведение приема граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.13. Выступает в качестве муниципального заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления, а также подведомственных ему учреждений.

3.1.14. Предоставляет муниципальные услуги в сфере культуры, искусства, спорта и молодежной политики;

3.1.15. Выполняет иные функции, реализация которых возложена на Управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4.Права Управления**

4.1. Для осуществления своих функций Управление имеет право:

- представлять в администрацию Яковлевского городского округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

- вносить главе администрации Яковлевского городского округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

- разрабатывать нормативную и методическую документацию (правила, рекомендации, положения, указания, инструкции) по вопросам функционирования и развития сферы культуры, искусства, спорта, молодежной политики Яковлевского городского округа;

- осуществлять координацию и контроль за деятельностью подведомственных учреждений;

- в установленном порядке запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, их структурных подразделений, юридических лиц, иных организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, документы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

- в установленном порядке участвовать в разработке проекта бюджета Яковлевского городского округа, муниципальных программ;

- в установленном порядке приобретать или арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Управления;

- приобретать произведения изобразительного, декоративно-прикладного и музыкального искусства, драматургии, поэзии, изделия мастеров народных промыслов. Осуществлять целевое финансирование работ по созданию, исполнению и распространению указанных произведений;

- осуществлять издательскую деятельность, направленную на продвижение культурно-исторического наследия Яковлевского городского округа, пропаганду творческого развития;

- создавать совещательные, координационные, экспертные,

консультативные органы (комиссии, советы, рабочие группы) для решения вопросов развития культуры, искусства, спорта и молодежной политики в Яковлевском городском округе;

- привлекать на договорной основе для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления, научные, научно-исследовательские организации, творческие коллективы, другие организации, а также отдельных ученых и специалистов;

- проводить конференции, совещания, семинары по вопросам развития культуры, искусства, спорта, молодежной политики Яковлевского городского округа;

- организовывать мониторинговые исследования по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, участвовать в мониторинговых исследованиях, проводимых организационными структурами общероссийской и региональной систем оценки качества;

- представляет интересы Яковлевского городского округа в сфере культуры, искусства, спорта, молодежной политики в федеральных и региональных органах государственной власти.

4.2. Управление имеет иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Руководство Управлением**

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации Яковлевского городского округа.

5.2. Структура и штатное расписание Управления утверждаются распоряжением администрации Яковлевского городского округа.

5.3. Руководитель Управления осуществляет руководство текущей деятельностью Управления, непосредственно подотчетен заместителю главы администрации по социальной политике.

5.4. Пределы компетенции руководителя Управления определяются заключенным с ним трудовым договором, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

5.5. Руководитель Управления:

- руководит деятельностью Управления, издает приказы в пределах своей компетенции;

- действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органам местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами;

- от имени Управления выдает доверенности, подписывает служебную документацию в пределах компетенции Управления, банковские и финансовые документы, договоры и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления;
- разрабатывает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции работников Управления и распределяет обязанности между работниками Управления;
- вправе выполнять функции работодателя в отношении работников структурных подразделений Управления и подведомственных;
- представляет главе администрации Яковлевского городского округа предложения по структуре и штатному расписанию Управления;
- утверждает номенклатуру дел, согласно которой ведется делопроизводство в Управлении;
- осуществляет координирование и текущий контроль деятельности структурных подразделений Управления и курируемых им подведомственных учреждений (планирование деятельности, получение отчетной и иной документации, проведение плановых и внеплановых проверок, истребование объяснений);
- осуществляет иные полномочия, вытекающие из настоящего Положения и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.6. Руководитель Управления в установленном порядке несет ответственность неисполнение за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

## **6. Финансовое и имущественное обеспечение деятельности Управления**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств:

-бюджета Яковлевского городского округа на основании бюджетной сметы;

- внебюджетные средства, добровольные взносы граждан, организаций и предприятий, другие поступления, полученные на финансирование отрасли культуры, спорта и молодежной политики, а также платные услуги, оказанные населению учреждениями подведомственными управлению по культуре, спорту и молодежной политике;

- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Управление является распорядителем бюджетных средств, ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

6.3. Управление составляет бюджетную роспись на основании показателей расходной части утвержденного бюджета Яковлевского городского округа и представляет ее в финансовый орган администрации Яковлевского городского округа.

6.4. Для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, за Управлением в установленном порядке закрепляется на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество.

6.5. Собственником имущества, закрепленного за Управлением, является администрация Яковлевского городского округ. Полномочия собственника

имущества Управления осуществляет Управление правового регулирования имущественных и земельных отношений администрации Яковлевского городского округа в пределах, определенных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

6.6. Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Управлению из бюджета Яковлевского городского округа, без согласия соответствующего собственника имущества.

## **7. Реорганизация, ликвидация Управления, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация Управления влечет прекращение его прав и обязанностей.

7.3. В случае ликвидации Управления его документы передаются в архив Яковлевского городского округа.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также принятие его в новой редакции осуществляются решением Совета депутатов Яковлевского городского округа.